

Data: 20.11.2019 r.

ZAPYTANIE OFERTOWE
Nr OKE/Reg/20/2019

Do niniejszego postępowania nie mają zastosowania przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo Zamówień Publicznych z późniejszymi zmianami

1. Przedmiot zamówienia / nazwa

W związku z prowadzonym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego o wartości szacunkowej nieprzekraczającej równowartości 30 000 Euro, Dyrektor Okręgowej komisja Egzaminacyjnej w Gdańsku zwraca się z prośbą o przedstawienie oferty na:

dostawę: trzech drukarek monochromatycznych i urządzenia wielofunkcyjnego z finiszerm broszującym do drukowania w kolorze, zszywania i powielania na potrzeby Okręgowej Komisji Egzaminacyjnej w Gdańsku zgodnie z opisem zawartym w punkcie nr 2.

Podstawa – niniejsze postępowanie w sprawie zamówienia o szacunkowej wartości niższej od kwoty określonej w art. 4 pkt. 8 ustawy Prawo zamówień publicznych jest prowadzone zgodnie z wytycznymi Prawa Zamówień Publicznych oraz wewnętrznymi regulacjami Zamawiającego – zarządzeniem Kierownika Zamawiającego.

Niniejsze zapytanie ofertowe jest skierowane do zainteresowanych zamówieniem wykonawców, opublikowane na stronie internetowej Zamawiającego (www.oke.gda.pl) i w BIP , stanowiąc jednocześnie zaproszenie do składania ofert przez wszystkich potencjalnych Wykonawców zainteresowanych niniejszym zapytaniem.

Dostawa realizowana zostanie w 2 zadaniach:**Zadanie I obejmujące dostawę:**

3 sztuk drukarek monochromatycznych

Zadanie II obejmujące dostawę:

urządzenia wielofunkcyjnego z finiszerm broszującym do drukowania w kolorze, zszywania i powielania w formacie A4 i A3

2. Opis przedmiotu zamówienia.**Zadanie I****1. Opis drukarek (3 szt.)**

Parametr	Wymagane minimalne parametry techniczne i funkcjonalne	
Ogólne		
Typ urządzenia	Drukarka monochromatyczna	
Funkcje urządzenia	Drukowanie	
Czas nagrzewania urządzenia	Nie większy niż 20 sekund	
Pamięć RAM	O pojemności nie mniejszej niż 2GB	
Interfejsy	Wymagane Ethernet BASE 10/100/1000, USB 2.0	
Pojemność wejściowa papieru	Nie mniejsza niż 500 arkuszy A4 o gramaturze 80 g/m ² realizowana przez przynajmniej 1 kasetę oraz podajnik ręczny	
Pojemność wyjściowa papieru	Nie mniejsza niż 250 arkuszy arkuszy A4 o gramaturze 80 g/m ²	
Czas wydruku pierwszej strony	Nie większy niż 6 sekund	
Obsługiwane systemy operacyjne Microsoft	Windows 10 (x64), Windows 8.1 (x64), Windows 8 (x64), Windows 7 (x64), Windows 10, Windows 8.1, Windows 8, Windows 7, Windows Server 2019 (x64), Windows Server 2016 (x64) Windows Server 2012 R2 (x64), Windows Server 2012 (x64), Windows Server 2008 R2 (x64), Windows Server 2008 (x64), Windows Server 2008	

Drukarka	
Prędkość druku A4 mono	Minimum 42 str./min.
Normatywne maksymalne miesięczne obciążanie	Nie mniej niż 150 000 stron A4
Moduł druku dwustronnego	Wymagany wbudowany.
Obsługiwany format papieru	A4, A5, rozmiary niestandardowe, obsługiwane przez przynajmniej 1 kasety podstawową oraz podajnik ręczny
Obsługiwana gramatura papieru	W zakresie nie mniejszym niż 60 - 220 g/m ² realizowana z kasety na papier
Rozdzielczość drukowania	Wymagana rozdzielczość: 1200x1200 dpi.
Język opisu strony	Przynajmniej: PCL5, PCL6, PostScript3
Wymagania środowiskowe	Urządzenie w standardzie musi posiadać toner o wydajności przynajmniej 6.000 wydruków (według ISO) oraz możliwość użycia tonerów wysokowydajnych na min. 14.000 wydruków (według ISO)
Materiały eksploatacyjne	Wydajność bębna minimum: 40.000 wydruków (według ISO) Wydajność ma być zgodna z deklaracjami producenta w jego oficjalnej dokumentacji. W przypadku niespełnienia wymogów wydajnościowych Zamawiający zaakceptuje równoważną ilość materiałów (np. dodatkowy komplet tonerów).

Zadanie II

1. Opis urządzenia wielofunkcyjnego z finiszerm broszującym do drukowania w kolorze, zszywania i powielania w formacie A4 i A3

Parametry i funkcjonalności	Wymagane minimalne parametry techniczne
OGÓLNE	
TYP URZĄDZENIA	Urządzenie laserowe, kolorowe
FUNKCJE URZĄDZENIA	Kopiowanie, drukowanie, skanowanie
CZAS NAGRZEWANIA	Nie większy niż 40 sekund
PANEL OPERACYJNY	Dotykowy, o przekątnej nie mniejszej niż 10 cali.
DYSK TWARDY	O pojemności nie mniejszej niż 640 GB
PAMIĘĆ RAM	O pojemności nie mniejszej niż 4 GB
INTERFEJSY	Ethernet BASE 10/100, USB 2.0
ZARZĄDZANIE USTAWIENIAMI URZĄDZENIA	Urządzenie musi umożliwiać dostęp do jego ustawień poprzez narzędzie uruchamiane w przeglądarce internetowej.
POJEMNOŚĆ WEJŚCIOWA PAPIERU	Nie mniejsza niż 3700 arkuszy A4 o gramaturze 80 g/m ² realizowana przez przynajmniej 3 kasety oraz podajnik boczny
POJEMNOŚĆ WYJŚCIOWA PAPIERU	Nie mniejsza niż 2200 arkuszy arkuszy A4 o gramaturze 80 g/m ² realizowana przez finisher z przynajmniej dwiema tacami odbiorczymi.
FINISHER	
FINISHER MUSI:	*posiadać funkcję zszywania przynajmniej 50 arkuszy A4 o gramaturze 80 g/m ²
	*umożliwiać zszywanie zszywkami w przynajmniej 4 różnych pozycjach
	*umożliwiać utworzenie zszytej dwiema zszywkami po środku broszury składającej się z przynajmniej 60 stron A4
CZAS REALIZACJI PIERWSZEJ KOPII	Nie większy niż 6 sekund przy wydruku czarnobiałym i 8 sekund przy wydruku kolorowym
MAKSYMALNE MIESIĘCZNE OBCIĄŻENIE	Nie mniej niż 140 000 stron A4
WAGA	Moduł główny: nie więcej niż 255 kg. Pełna konfiguracja: nie więcej niż 310 kg
OBSŁUGIWANE SYSTEMY OPERACYJNE MICROSOFT	Windows 10 (x64), Windows 8.1 (x64), Windows 8 (x64), Windows 7 (x64), Windows Vista (x64), Windows 10, Windows 8.1, Windows 8, Windows 7, Windows Vista, Windows Server 2012 R2 (x64), Windows Server 2012 (x64), Windows Server 2008 R2 (x64), Windows Server 2008 (x64), Windows Server 2003(x64), Windows Server 2008, Windows Server 2003

KOPIARKA		
PRĘDKOŚĆ KOPIOWANIA A4	Nie mniej niż 65 stron na minutę	
PRĘDKOŚĆ KOPIOWANIA A3	Nie mniej niż 34 stron na minutę	
KOPIOWANIE CIĄGŁE	W zakresie nie mniejszym niż 1 - 999 kopii	
ZOOM	W zakresie nie mniejszym niż 25 - 400% w krokach co 1%	
ROZDZIELCZOŚĆ KOPIOWANIA	600 dpi	
SKANER ORAZ PODAJNIK ORYGINAŁÓW		
MODUŁ SKANERA	Wbudowany skaner płaski (szybkowy) oraz automatyczny dwustronny podajnik oryginałów	
TECHNOLOGIA SKANERA	CCD	
POJEMNOŚĆ PODAJNIKA ORYGINAŁÓW	Nie mniejsza niż 200 arkuszy A4 o gramaturze 80 g/m ²	
PRĘDKOŚĆ SKANOWANIA	Nie mniej niż 220 oryginałów A4 o gramaturze 80 g/m ² w trybie kolorowym dwustronnym w rozdzielczości nie mniejszej niż 300 dpi	
FORMATY ZESKANOWANYCH PLIKÓW	Przynajmniej: PDF, PDF/A, PDF skompresowany, PDF szyfrowany, JPEG, TIFF	
ROZDZIELCZOŚĆ SKANOWANIA	W zakresie nie mniejszym niż: 100 - 600 dpi	
DRUKARKA		
MODUŁ DRUKU DWUSTRONNEGO	Wymagany wbudowany.	
OBSŁUGIWANE FORMATY PAPIERU	A3, A4, A5, rozmiary niestandardowe, obsługiwane przez przynajmniej 2 kasety podstawowe oraz podajnik ręczny	
OBSŁUGIWANA GRAMATURA	W zakresie nie mniejszym niż 60 - 300 g/m ²	
ROZDZIELCZOŚĆ DRUKOWANIA	Nie mniejsza niż 1200 x 1200 dpi	
JĘZYKI OPISU STRONY	Przynajmniej: PCL5, PCL6, PDF direct print, druk mediów: JPEG, TIFF.	
KOMUNIKACJA I BEZPIECZENSTWO		
PROTOKOŁY SIECIOWE	TCP/IP	
PROTOKOŁY SKANOWANIA	SMTP, POP3, IMAP4, SMB, FTP, URL	
FILTROWANIE ADRESÓW IP	Wymagane	
NADPISYWANIE DANYCH DYSKOWYCH	Wymagane przynajmniej 9-krotne	
KOMUNIKACJA BLUETOOTH ORAZ NFC	Wymagane	
SZYFROWANIE DANYCH DYSKOWYCH	Wymagane szyfrowanie kluczem AES 256-bitowym lub lepszym	
SZYFROWANIE SSL	Wymagane	
WYMAGANIA ŚRODOWISKOWE		
MAKSYMALNE ZUŻYCIE ENERGII	Nie większe niż 2500 W	
ZUŻYCIE ENERGII W CZASIE PRACY URZĄDZENIA	Nie większe niż 1350 W	
MATERIAŁY EKSPLOATACYJNE	Urządzenie w standardzie musi posiadać materiały eksploatacyjne o wydajności przynajmniej: A) Dla tonerów: a. Czarnego: 45 tys. wydruków (dla 5% krycia) b. Cyjan: 25 tys. wydruków (dla 5% krycia) c. Magenta: 25 tys. wydruków (dla 5% krycia) d. Żółty: 25 tys. wydruków (dla 5% krycia) B) Dla bębnow światłoczułych: a. Czarnego: 1 mln wydruków (dla 5% krycia) b. Cyjan: 1 mln wydruków (dla 5% krycia) c. Magenta: 1 mln wydruków (dla 5% krycia) d. Żółty: 1 mln wydruków (dla 5% krycia) Wydajność ma być zgodna z deklaracjami producenta w jego oficjalnej dokumentacji.	

	W przypadku niespełnienia wymogów wydajnościowych Zamawiający zaakceptuje równoważną ilość materiałów (np. dodatkowy komplet tonerów).	
UWAGI	W każdym punkcie, w którym pojawiają się wymogi dotyczące prędkości i pojemności Zamawiający oczekuje parametrów dla typowego papieru biurowego, niepowlekanego, o gramaturze 80 g/m ² . Zamawiający zaakceptuje tylko te parametry, które można potwierdzić w oficjalnych źródłach informacji o produkcie tzn. strona internetowa producenta, broszura produktowa, katalog produktowy, specyfikacja techniczna.	

3. Warunki wykonywania zamówienia:

- Wykonawca realizujący dostawę dostarczy **drukarki z zadania I** do siedziby Zamawiającego tj. na III piętro w budynku bez windy przy ul. Na Stoku 49 w Gdańsku;
- Wykonawca realizujący **dostawę z zadania II** dostarczy ww. urządzenie do siedziby Zamawiającego tj. na II piętro w budynku bez windy przy ul. Na Stoku 49 w Gdańsku za dodatkową opłatą (wniesienie urządzenia na II piętro Wykonawca zleci specjalistycznej firmie, która wystawi odrębną fakturę za usługę wniesienia urządzenia na II piętro w budynku bez windy);
- Wykonawca udzieli gwarancji na ww. urządzenie i drukarki na co najmniej 24 miesiące;
- W przypadku awarii dostarczonego sprzętu w okresie gwarancji czas usunięcia awarii od momentu zgłoszenia do 48 godzin w dni robocze;
- Zamawiający zobowiązuje Wykonawcę do dostarczenia karty gwarancyjnej i instrukcji obsługi w formie papierowej w języku polskim.

4. Termin wykonania dostawy

do 13.12.2019 roku

5. Wymagania formalne wobec wykonawców

Wymagany jest, aby Wykonawca wykazał, że:

1. Dysponuje potencjałem technicznym i osobowym umożliwiającym wykonanie zamówienia.
2. Wykonał w ostatnim roku kalendarzowym trzy dostawy w podobnym zakresie wraz z podaniem ich wartości i odbiorców.

Ciężar wykazania spełnienia ww. wymogów leży po stronie Wykonawców.

6. Wytyczne dla wykonawców dot. przygotowania treści oferty

Oferta powinna zawierać poniższe informacje: cenę za wykonanie zamówienia (wypełniony Formularz ofertowy i formularz cenowy - załącznik nr 1 i 2) oraz następujące dokumenty:

1. Aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art.24 ust.1 pkt.2 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenie w zakresie art.24 ust. 1 pkt. 2 ustawy.
2. Oświadczenie o dysponowaniu potencjałem technicznym i osobowym umożliwiającym wykonania zamówienia.
3. Wykaz wykonanych w ostatnim roku kalendarzowym dostaw o zakresie takim samym lub podobnym do przedmiotu zamówienia (co najmniej 3 dostawy) – załącznik nr 3 .

7. Zasady współpracy, które będą zawarte umowie

Zamówienie realizowane będzie na podstawie umowy pisemnej, opisującej wymogi zawarte w niniejszym zapytaniu ofertowym. W umowie zostanie zawarty zapis o karze umownej w razie nie wykonania lub nienależytego wykonania umowy.

Wykonawca zobowiązuje się do wykonania zamówienia bezpośrednio przez osobę/y wymienioną/e w ofercie. Zmiany w tym zakresie wymagają pisemnej zgody Zamawiającego.

Istnieje możliwość udzielenia wyłonionemu Wykonawcy zamówień uzupełniających w wysokości do 20% wartości zamówienia podstawowego, o ile te zamówienia są zgodne z przedmiotem zamówienia podstawowego.

8. Proces i kryteria wyboru Wykonawcy

Oferty będą najpierw poddane ocenie formalnej – ze względu na: kompletność oferty oraz potwierdzenie dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym i osobowym oraz zdolnością finansową do wykonania zamówienia. W tym zakresie Zamawiający rezerwuje sobie prawo do sprawdzenia podanych informacji.

Zamawiający dokona następnie porównania i wyboru najkorzystniejszej oferty. Kryterium wyboru najkorzystniejszej oferty spełniającej wyżej opisane warunki formalne będzie cena. Zamawiający dokonując wyboru będzie również brał pod uwagę proponowany okres gwarancji sprzętu.

Zamawiający dla potrzeb oceny oferty, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego zamawiającego, zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrz wspólnotowego nabycia towarów, doliczy do przedstawionej w niej ceny wymagany podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.

Realizacja zamówienia zostanie powierzona Wykonawcy, którego oferta jest najkorzystniejsza.

9. Termin i miejsce złożenia oferty na realizację ww. zamówienia

Oferta powinna odpowiadać w pełni na zapytanie ofertowe, powinna określać Wykonawcę oraz wskazywać osobę do kontaktu – zgodnie z formularzem stanowiącym załącznik do niniejszego zapytania ofertowego.

Oferty prosimy przysyłać do **27 listopada 2019 r. godz. 11:00 na adres Okręgowa Komisja Egzaminacyjna w Gdańsku, 80-874 Gdańsk ul. Na Stoku 49.**

10. Termin związania z ofertą

Termin związania z ofertą - 30 dni. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu oznaczonego na składanie ofert.

Oferta wybranego wykonawcy, która była przesłana faksem lub w formie elektronicznej, musi zostać załączona do umowy w oryginale.

11. Dane Zamawiającego do nadesłania ofert:

Okręgowa Komisja Egzaminacyjna w Gdańsku, 80-874 Gdańsk ul. Na Stoku 49

Faks 58 320-55-91 email: komisja@oke.gda.pl

Dodatkowych informacji na temat zapytania ofertowego udziela: Zofia Kuraś tel.58 320-55-85
zkuras@oke.gda.pl

Załączniki :

zał. nr 1 – formularz ofertowy

zał. nr 2 – formularz cenowy

zał.nr 3 - wykaz zrealizowanych usług zbliżonych do niniejszego zamówienia w okresie ostatniego roku

Gdańsk, 20.11.2019 r.
Renata Świrko
z up. dyrektora
Okręgowej Komisji Egzaminacyjnej w Gdańsku
Ireny Łaguny