



Oznaczenie sprawy OKE/US/01/2019

OGŁOSZENIE O ZAMÓWIENIU NA USŁUGI SPOŁECZNE
o wartości szacunkowej nieprzekraczającej w złotych wartość 750 000 euro

Do niniejszego postępowania mają zastosowania przepisy art. 138o ust.2-4, Dz. U. z 2016 r., poz.1020 ustawy Prawo Zamówień Publicznych.

I. Przedmiot zamówienia / nazwa

W związku z prowadzonym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego na usługi społeczne o wartości szacunkowej nieprzekraczającej równowartości 750 000 Euro, Dyrektor Okręgowej Komisji Egzaminacyjnej w Gdańsku zwraca się z prośbą o przedstawienie oferty na:

wykonanie usługi kurierskiej na potrzeby Okręgowej Komisji Egzaminacyjnej w Gdańsku w okresie od 1 marca 2019 r. do 31 grudnia 2019 roku.

Podstawa – niniejsze postępowanie w sprawie zamówienia publicznego o szacunkowej wartości niższej od kwoty określonej w art. 138o ust.1 ustawy Prawo zamówień publicznych jest prowadzone zgodnie z wytycznymi Prawa Zamówień Publicznych oraz wewnętrznymi regulacjami Zamawiającego.

Niniejsze ogłoszenie ofertowe jest skierowane do zainteresowanych zamówieniem Wykonawców, opublikowane na stronie internetowej Zamawiającego www.oke.gda.pl i w BIP stanowiąc jednocześnie zaproszenie do składania ofert przez wszystkich potencjalnych Wykonawców zainteresowanych niniejszym ogłoszeniem.

II. Zamawiający:

Okręgowa Komisja Egzaminacyjna w Gdańsku, ul. Na Stoku 49, 80-874 Gdańsk,

Adres strony internetowej : www.oke.gda.pl

III. Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest wykonanie usługi kurierskiej polegającej na odbiorze przesyłek chronionych przed nieuprawnionym ujawnieniem z gimnazjów, szkół ponadgimnazjalnych, zawodowych i techników województw pomorskiego i kujawsko-pomorskiego, przewozie i doręczeniu ich do OKE w Gdańsku i do wybranych ośrodków sprawdzania w określonym terminie związanym z przeprowadzanymi egzaminami oraz z bieżącą wysyłką przesyłek z i do Okręgowej Komisji Egzaminacyjnej w Gdańsku do 31 grudnia 2019 r. Materiały egzaminacyjne będące przedmiotem transportu stanowią przesyłkę specjalnego znaczenia i są materiałami chronionymi przed nieuprawnionym ujawnieniem. Wykonawca zabezpieczy w czasie transportu materiały w taki sposób, aby nie doszło do ich zaginięcia lub uszkodzenia, a zwłaszcza pogięcia czy zamoczenia. Usługa została podzielona na 7 zadań.

a) Zadanie I egzamin gimnazjalny

Przedmiotem zamówienia jest wykonanie usługi polegającej na odbiorze przesyłek chronionych przed nieuprawnionym ujawnieniem z gimnazjów w województwie pomorskim i kujawsko-pomorskim, przewozie i doręczeniu ich do Okręgowej Komisji Egzaminacyjnej w Gdańsku lub do wskazanych ośrodków sprawdzania w określonym terminie.

W województwie pomorskim jest ok. 442 gimnazjów zaś w województwie kujawsko-pomorskim jest ok. 428 gimnazjów. Łącznie ok. 830 szkół +/-20 gimnazjów.

Termin realizacji zamówienia jest ściśle związany z terminami przeprowadzenia egzaminów w gimnazjach.

Przesyłki ze wszystkich gimnazjów należy odebrać w dniach: **10, 11 i 12 kwietnia 2019 roku w godzinach od 14⁰⁰ do 18⁰⁰ i dostarczyć je do Okręgowej Komisji Egzaminacyjnej w Gdańsku lub do wskazanych ośrodków sprawdzania, najpóźniej w dniu następnym po dniu nadania przesyłek (z wyłączeniem soboty i niedzieli) tj., w dniu 11, 12 i 15 kwietnia 2019 roku według następującego harmonogramu:**

- 1) dnia **10.04.2019** r. odbiór z każdego gimnazjum dwóch przesyłek: jedną z nalepką zaadresowaną na OKE w Gdańsku, a drugą z nalepką zaadresowaną na ośrodek sprawdzania (*wykaz miejscowości, w których znajdują się ośrodki sprawdzania poniżej*) **w godzinach od 14⁰⁰ do 18⁰⁰**;
- 2) dnia **11.04.2019** r. dostarczenie do OKE w Gdańsku **w godzinach od 9⁰⁰ do 11⁰⁰** przesyłek odebranych ze szkół gimnazjalnych w dniu 10.04.2019 z nalepkami zaadresowanymi na OKE w Gdańsku;
- 3) dnia **11.04.2019** r. dostarczenie do ośrodków sprawdzania **w godzinach od 14⁰⁰ do 18⁰⁰**, przesyłek odebranych ze szkół gimnazjalnych w dniu 10.04.2019 z nalepkami zaadresowanymi na ośrodek sprawdzania;
- 4) dnia **11.04.2019** r. odbiór z gimnazjów w ww. województwach przesyłek z pracami egzaminacyjnymi po kolejnym egzaminie **w godzinach od 14⁰⁰ do 18⁰⁰**;
- 5) dnia **12.04.2019** r. dostarczenie do OKE w Gdańsku **w godzinach od 9⁰⁰ do 11⁰⁰** przesyłek odebranych ze szkół gimnazjalnych w dniu 11.04.2019 r.;
- 6) dnia **12.04.2019** r. odbiór z gimnazjów w ww. województwach przesyłek z pracami egzaminacyjnymi po egzaminie z języków obcych nowożytnych **w godzinach od 14⁰⁰ do 18⁰⁰**
- 7) dnia **15.04.2019** r. dostarczenie do OKE w Gdańsku **w godzinach od 9⁰⁰ do 11⁰⁰** przesyłek odebranych ze szkół gimnazjalnych w dniu 12.04.2019 r.

Zamawiający wymaga dostarczenia przesyłek do OKE w Gdańsku najpóźniej w dniu następnym po dniu nadania (z wyjątkiem soboty i niedzieli) oraz żeby pierwsza partia dostawy przesyłek rozpoczęła się najpóźniej o godz. 9:00.

Ośrodki sprawdzania, dla których należy wydrukować nalepki adresowe i do których należy dostarczyć przesyłki z pracami egzaminacyjnymi znajdują się w następujących miejscowościach:

Lp.	Miejscowość	Adres ośrodka sprawdzania
1.	Brodnica	
2.	Bydgoszcz	
3.	Grudziądz	
4.	Inowrocław	
5.	Świecie	
6.	Toruń	
7.	Włocławek	
8.	Chojnice	
9.	Gdańsk	
10.	Gdynia	
11.	Kartuzy	
12.	Malbork	
13.	Słupsk	
14.	Tczew	

- Z uwagi na ochronę przed nieuprawnionym ujawnieniem adresy ośrodków sprawdzania zostaną podane po udzieleniu zamówienia

Zamawiający wymaga, aby przesyłki z pracami egzaminacyjnymi w ośrodkach sprawdzania zostały doreczone dokładnie do miejsca wskazanego przez odbiorcę tych przesyłek.

Wykaz szkół gimnazjalnych stanowi załącznik nr 6 do niniejszego ogłoszenia.

Szacunkowa ilość wszystkich przesyłek wynosi ok. 3800 szt. +/-50 szt. w tym: szacunkowa waga i ilość przesyłek **odebranych w dniu 10.04.2019 r. ze szkół i dostarczonych w dniu 11.04.2019 r. do OKE w Gdańsku i do ośrodków sprawdzania** wynosi:

- do 5,0 kg , ok. 200 szt.
- od 5,0 do 10,0 kg, ok. 650 szt.
- od 10,0 do 20,0 kg, ok. 700 szt.
- od 20,0 do 30,0 kg, ok. 80 szt.
- od 30,0 do 50,0 kg, ok. 70 szt.

szacunkowa waga i ilość przesyłek **odebranych w dniach 11 i 12.04.2019 r. ze szkół i dostarczonych do OKE w Gdańsku w dniach 12 i 15.04.2019 r.** wynosi:

- do 5,0 kg , ok. 300 szt.
- od 5,0 do 10,0 kg, ok. 700 szt.
- od 10,0 do 20,0 kg, ok. 800 szt.
- od 20,0 do 30,0 kg, ok. 200 szt.
- od 30,0 do 50,0 kg, ok. 100 szt.

Sposób zapakowania przesyłek - kartonowe pudełka, ewentualnie koperty zabezpieczone przez indywidualnych nadawców (szkoły).

Wykonawca przygotowuje nalepki adresowe, na podstawie dostarczonych do dnia 25 marca 2019 r. danych przez Zamawiającego.

Uwaga: Nalepki adresowe na wszystkie odbiory Wykonawca dostarczy do szkół każdorazowo podczas odbioru przesyłek.

b) Zadanie II egzamin ósmoklasisty

Przedmiotem zamówienia jest wykonanie usługi polegającej na odbiorze przesyłek chronionych przed nieuprawnionym ujawnieniem ze szkół podstawowych w województwie pomorskim i kujawsko-pomorskim, przewozie i doręczeniu ich do Okręgowej Komisji Egzaminacyjnej w Gdańsku lub do wskazanych ośrodków sprawdzania w określonym terminie.

W województwie pomorskim jest ok. 670 szkół podstawowych zaś w województwie kujawsko-pomorskim jest ok. 665 szkół. Łącznie ok. 1.335 szkół +/-20 szkół podstawowych.

Termin realizacji zamówienia jest ściśle związany z terminami przeprowadzenia egzaminu ósmoklasisty w szkołach podstawowych.

Przesyłki ze wszystkich szkół podstawowych należy odebrać w dniach: **15, 16 i 17 kwietnia 2019 roku w godzinach od 12⁰⁰ do 17⁰⁰ i dostarczyć je do wskazanych ośrodków sprawdzania lub do Okręgowej Komisji Egzaminacyjnej w Gdańsku, najpóźniej w dniu następnym po dniu nadania przesyłek (z wyłączeniem soboty i niedzieli) tj., w dniach 16, 17 i 18 kwietnia 2019 roku według następującego harmonogramu:**

- 1) dnia **15.04.2019** r. odbiór z każdej szkoły podstawowej przesyłki z nalepką zaadresowaną na ośrodek sprawdzania (*wykaz miejscowości, w których znajdują się ośrodki sprawdzania poniżej*) **w godzinach od 13⁰⁰ do 17⁰⁰** (*wszystkie przesyłki odebrane tego dnia kierowane będą do ośrodków sprawdzania*);
- 2) dnia **16.04.2019** r. dostarczenie przesyłek odebranych ze szkół w dniu 10.04.2019 r. do ośrodków sprawdzania **w godzinach od 13⁰⁰ do 17⁰⁰**;
- 3) dnia **16.04.2019** r. odbiór ze szkół podstawowych przesyłek z pracami egzaminacyjnymi po kolejnym egzaminie ósmoklasisty z nalepką zaadresowaną na ośrodek sprawdzania **w godzinach od 12³⁰ do 17⁰⁰** (*wszystkie przesyłki odebrane tego dnia kierowane będą do ośrodków sprawdzania*);

- 4) dnia **17.04.2019 r.** dostarczenie przesyłek odebranych ze szkół w dniu 16.04.2019 r. do ośrodków sprawdzania **w godzinach od 13⁰⁰ do 17⁰⁰**;
- 5) dnia **17.04.2019 r.** odbiór ze szkół podstawowych **w godzinach od 12⁰⁰ do 17⁰⁰** przesyłek z pracami egzaminacyjnymi po egzaminie z języków obcych: jedną z nalepką zaadresowaną na ośrodek sprawdzania (*wykaz miejscowości, w których znajdują się ośrodki sprawdzania poniżej*) i drugą z nalepką zaadresowaną na OKE w Gdańsku (ok. 500 szkół spakuje 2 przesyłki: jedna do ośrodka sprawdzania i jedna do OKE w Gdańsku);
- 6) dnia **18.04.2019 r.** dostarczenie przesyłek odebranych ze szkół w dniu 17.04.2019 r. do ośrodków sprawdzania **w godzinach od 9⁰⁰ do 12⁰⁰** z nalepką zaadresowaną na ośrodki sprawdzania;
- 7) dnia **18.04.2019 r.** dostarczenie do OKE w Gdańsku **w godzinach od 9⁰⁰ do 11⁰⁰** przesyłek odebranych ze szkół w dniu 17.04.2019 r. z nalepką zaadresowaną na OKE.

Zamawiający wymaga dostarczenia przesyłek do OKE w Gdańsku najpóźniej w dniu następnym po dniu nadania (z wyjątkiem soboty i niedzieli) oraz żeby pierwsza partia dostawy przesyłek rozpoczęła się najpóźniej o godz. 9:00.

Ośrodki sprawdzania, dla których należy wydrukować nalepki adresowe i do których należy dostarczyć w **dniu 16 kwietnia 2019 r.** przesyłki z pracami egzaminacyjnymi odebranymi ze szkół w dniu 15 kwietnia 2019 r. znajdują się w następujących miejscowościach:

Lp.	Miejscowość	Adres ośrodka sprawdzania
1.	Brodnica	
2.	Bydgoszcz	
3.	Grudziądz	
4.	Inowrocław	
5.	Świecie	
6.	Toruń	
7.	Włocławek	
8.	Chojnice	
9.	Gdańsk	
10.	Gdynia	
11.	Kartuzy	
12.	Malbork	
13.	Słupsk	
14.	Starogard Gdański	
15.	Wejherowo	
16.	Tczew	

- *Z uwagi na ochronę przed nieuprawnionym ujawnieniem adresy ośrodków sprawdzania zostaną podane po udzieleniu zamówienia*

Zamawiający wymaga, aby przesyłki z pracami egzaminacyjnymi w ośrodkach sprawdzania zostały doreczone dokładnie do miejsca wskazanego przez odbiorcę tych przesyłek.

Ośrodki sprawdzania, dla których należy wydrukować nalepki adresowe i do których należy dostarczyć w **dniu 17 kwietnia 2019 r.** przesyłki z pracami egzaminacyjnymi odebranymi ze szkół w dniu 16 kwietnia 2019 r. znajdując się w następujących miejscowościach:

Lp.	Miejscowość	Adres ośrodka sprawdzania
1.	Brodnica	
2.	Bydgoszcz	
3.	Toruń	
4.	Grudziądz	
5.	Inowrocław	
6.	Świecie	
7.	Włocławek	
8.	Gdańsk	
9.	Chojnice	
10.	Gdynia	
11.	Starogard Gdański	
12.	Wejherowo	
13.	Słupsk	

- *Z uwagi na ochronę przed nieuprawnionym ujawnieniem adresy ośrodków sprawdzania zostaną podane po udzieleniu zamówienia*

Zamawiający wymaga, aby przesyłki z pracami egzaminacyjnymi w ośrodkach sprawdzania zostały doreczone dokładnie do miejsca wskazanego przez odbiorcę tych przesyłek.

Ośrodki sprawdzania, dla których należy wydrukować nalepki adresowe i do których należy dostarczyć w **dniu 18 kwietnia 2019 r.** przesyłki z pracami egzaminacyjnymi (j. obcy nowożytny) odebranymi ze szkół w dniu 17 kwietnia 2019 r. znajdując się w następujących miejscowościach:

Lp.	Miejscowość	Adres ośrodka sprawdzania
1.	Bydgoszcz	
2.	Inowrocław	
3.	Toruń	
4.	Włocławek	
5.	Grudziądz	
6.	Słupsk	
7.	Gdańsk	
8.	Gdynia	
9.	Starogard Gdański	
10.	Tczew	
11.	Chojnice	
12.	Wejherowo	

- *Z uwagi na ochronę przed nieuprawnionym ujawnieniem adresy ośrodków sprawdzania zostaną podane po udzieleniu zamówienia*

Zamawiający wymaga, aby przesyłki z pracami egzaminacyjnymi w ośrodkach sprawdzania zostały doreczone dokładnie do miejsca wskazanego przez odbiorcę tych przesyłek.

Wykaz szkół podstawowych stanowi załącznik nr 6 do niniejszego ogłoszenia.

Szacunkowa ilość wszystkich przesyłek wynosi ok. 4700 szt. +/-100 szt. w tym: szacunkowa waga i ilość przesyłek **odebranych ze szkół podstawowych i dostarczonych do OKE w Gdańsku i do ośrodków sprawdzania** wynosi:

- do 5,0 kg , ok. 400 szt.
- od 5,0 do 10,0 kg ok. 1500 szt.
- od 10,0 do 20,0 kg ok. 2000 szt.
- od 20,0 do 30,0 kg ok. 500 szt.
- od 30,0 do 50,0 kg ok. 300 szt.

Sposób zapakowania przesyłek - kartonowe pudełka, ewentualnie koperty zabezpieczone przez indywidualnych nadawców (szkoły).

Wykonawca przygotowuje nalepki adresowe, na podstawie dostarczonych do dnia 28 marca 2019 r. danych przez Zamawiającego.

Uwaga: Nalepki adresowe na wszystkie odbiory Wykonawca dostarczy do szkół każdorazowo podczas odbioru przesyłek.

c) Zadanie III egzamin maturalny

Przedmiotem zamówienia jest :

- **wykonanie usługi odbioru przesyłek z materiałami chronionymi przed nieuprawnionym ujawnieniem ze szkół/zespołów ponadgimnazjalnych na obszarze województw pomorskiego i kujawsko-pomorskiego,**
- **przewóz przesyłek z materiałami egzaminacyjnymi w samochodach zabezpieczonych przed dostępem osób nieuprawnionych**
- **dostarczenie przesyłek z materiałami egzaminacyjnymi do Okręgowej Komisji Egzaminacyjnej w Gdańsku w określonych terminach**
- **dostarczenie przesyłek z materiałami egzaminacyjnymi do ośrodków sprawdzania (dotyczy dwóch egzaminów) w określonych terminach.**

W województwie pomorskim jest ok. 330 szkół/zespołów ponadgimnazjalnych, zaś w województwie kujawsko-pomorskim są ok. 320 szkoły/zespoły ponadgimnazjalne. Łącznie ok. 650 szkół/zespołów ponadgimnazjalnych (+/-10 szkół/zespołów ponadgimnazjalnych).

Przesyłki ze szkół/zespołów ponadgimnazjalnych należy odebrać w dniach: **7 maja 2019 roku w godz. od 10:00 do 14:00** (2 przesyłki: z pracami z j. polskiego z poziomu podstawowego i z pracami z poziomu rozszerzonego) **i 1 przesyłki z pracami z matematyki z poziomu podstawowego w godz. od 14:00 do 18:00** oraz **9, 13, 15 maja 2019 r. w godzinach od 14:00 do 18:00 i 21 maja 2019 r. w godz. od 9:00 do 13:00** oraz **dostarczyć w dniu 8 maja 2019 r. do ośrodków sprawdzania** (prace z j. polskiego) **w godz. od 14:00 do 18:00, w dniach 9, 10, 14, 16 i 22 maja 2019r. do Okręgowej Komisji Egzaminacyjnej w Gdańsku lub do ośrodków sprawdzania według następującego harmonogramu:**

- 1) dnia 7 maja 2019 r. odbiór *prac maturalnych z j. polskiego z poziomu pp i pr* ze szkół ponadgimnazjalnych woj. pomorskiego i kujawsko-pomorskiego z nalepkami zaadresowanymi na **ośrodki sprawdzania w godzinach od 10⁰⁰ do 14⁰⁰****
- 2) dnia 7 maja 2019 r. odbiór *prac maturalnych z matematyki pp* ze szkół ponadgimnazjalnych woj. pomorskiego i kujawsko-pomorskiego z nalepkami zaadresowanymi na **ośrodki sprawdzania w godzinach od 14⁰⁰ do 18⁰⁰****
- 3) dnia 8 maja 2019 r. dostarczenie przesyłek *z pracami z j. polskiego* odebranych ze szkół w dniu 7 maja 2019 r. **do ośrodków sprawdzania w godzinach od 14⁰⁰ do 18⁰⁰** (*wykaz miejscowości, w których znajdują się ośrodki sprawdzania poniżej*);**
- 4) dnia 9 maja 2019 r. dostarczenie przesyłek *z pracami z matematyki pp* odebranych ze szkół w dniu 7 maja 2019 r. **do ośrodków sprawdzania w godzinach od 8⁰⁰ do 13⁰⁰** (*wykaz miejscowości, w których znajdują się ośrodki sprawdzania poniżej*);**

- 5) dnia **9 maja 2019 r.** odbiór **prac maturalnych z matematyki pr** ze szkół ponadgimnazjalnych z nalepkami zaadresowanymi na **ośrodki sprawdzania w godzinach od 14⁰⁰ do 18⁰⁰**
- 6) dnia **9 maja 2019 r.** odbiór **prac maturalnych z pozostałych przedmiotów** ze szkół ponadgimnazjalnych z nalepkami zaadresowanymi na **OKE w Gdańsku od 14⁰⁰ do 18⁰⁰**
- 7) dnia **10 maja 2019 r.** dostarczenie przesyłek **z pracami z matematyki pr** odebranych ze szkół w dniu 9 maja 2019 r. **do ośrodków sprawdzania w godzinach od 13⁰⁰ do 18⁰⁰** (*wykaz miejscowości, w których znajdują się ośrodki sprawdzania poniżej*);
- 8) dnia **10 maja 2019 r.** dostarczenie przesyłek odebranych ze szkół w dniu 9 maja 2019 r. z nalepkami zaadresowanymi na **OKE w Gdańsku** do Okręgowej Komisji w Gdańsku **w godzinach od 9⁰⁰ do 11⁰⁰**
- 9) dnia **13 maja 2019 r.** odbiór prac maturalnych ze szkół ponadgimnazjalnych z nalepkami zaadresowanymi na OKE w Gdańsku **w godzinach od 14⁰⁰ do 18⁰⁰**
- 10) dnia **14 maja 2019 r.** dostarczenie do OKE w Gdańsku przesyłek (odebranych ze szkół gimnazjalnych w dniu 13 maja 2019 r.) **w godzinach od 9⁰⁰ do 11⁰⁰**
- 11) dnia **15 maja 2019 r.** odbiór prac maturalnych ze szkół ponadgimnazjalnych z nalepkami zaadresowanymi na OKE w Gdańsku **w godzinach od 14⁰⁰ do 18⁰⁰**
- 12) dnia **16 maja 2019 r.** dostarczenie do OKE w Gdańsku przesyłek (odebranych ze szkół ponadgimnazjalnych w dniu 15 maja 2019 r.) **w godzinach od 9⁰⁰ do 11⁰⁰**
- 13) dnia **21 maja 2019 r.** odbiór prac maturalnych ze szkół ponadgimnazjalnych z nalepkami zaadresowanymi na OKE w Gdańsku **w godzinach od 9⁰⁰ do 13⁰⁰**
- 14) dnia **22 maja 2019 r.** dostarczenie do OKE w Gdańsku przesyłek (odebranych ze szkół ponadgimnazjalnych w dniu 21 maja 2019 r.) **w godzinach od 9⁰⁰ do 11⁰⁰**

Zamawiający wymaga dostarczenia przesyłek do OKE w Gdańsku najpóźniej w dniu następnym po dniu nadania (z wyjątkiem soboty i niedzieli) oraz żeby pierwsza partia dostawy przesyłek rozpoczęła się najpóźniej o godz. 9:00.

Ośrodki sprawdzania, dla których należy wydrukować nalepki adresowe i do których należy **w dniu 8 maja 2019 r. dostarczyć przesyłki z pracami egzaminacyjnymi** (*j. polski pp i pr*) odebrane ze szkół w dniu 7 maja 2019 r. znajdują się w następujących miejscowościach:

Lp.	Miejscowość	Adres ośrodka sprawdzania
1.	Brodnica	
2.	Bydgoszcz	
3.	Grudziądz	
4.	Inowrocław	
5.	Toruń	
6.	Włocławek	
7.	Chojnice	
8.	Gdańsk	
9.	Gdynia	
10.	Kartuzy	
11.	Lębork	
12.	Słupsk	
13.	Starogard Gdański	

- *Z uwagi na ochronę przed nieuprawnionym ujawnieniem adresy ośrodków sprawdzania zostaną podane po udzieleniu zamówienia*

Ośrodki sprawdzania, dla których należy wydrukować nalepki adresowe i do których należy **w dniu 9 maja 2019 r. dostarczyć przesyłki z pracami egzaminacyjnymi** odebrane ze szkół w dniu 7 maja 2019 r. znajdują się w następujących miejscowościach:

Lp.	Miejscowość	Adres ośrodka sprawdzania
1.	Bydgoszcz	
2.	Brodnica	
3.	Inowrocław	
4.	Grudziądz	
5.	Toruń	
6.	Włocławek	
7.	Gdańsk	
8.	Gdynia	
9.	Chojnice	
10.	Kartuzy	
11.	Słupsk	
12.	Starogard Gdański	

- *Z uwagi na ochronę przed nieuprawnionym ujawnieniem adresy ośrodków sprawdzania zostaną podane po udzieleniu zamówienia*

Ośrodki sprawdzania, dla których należy wydrukować nalepki adresowe i do których należy **w dniu 10 maja 2019 r. dostarczyć przesyłki z pracami egzaminacyjnymi** odebrane ze szkół w dniu 9 maja 2019 r. znajdują się w następujących miejscowościach:

Lp.	Miejscowość	Adres ośrodka sprawdzania
1.	Bydgoszcz	
2.	Toruń	
3.	Gdańsk	

- *Z uwagi na ochronę przed nieuprawnionym ujawnieniem adresy ośrodków sprawdzania zostaną podane po udzieleniu zamówienia*

Zamawiający wymaga, aby przesyłki z pracami egzaminacyjnymi w ośrodkach sprawdzania zostały doreczone dokładnie do miejsca wskazanego przez odbiorcę tych przesyłek.

Wykaz szkół/zespołów ponadgimnazjalnych objętych Zadaniem III stanowi załącznik nr 6 do niniejszego ogłoszenia.

Szacunkowa waga i ilość przesyłek zawierających arkusze egzaminacyjne wynosi:

- opakowanie firmowe ok. 550 szt.
- do 5,0 kg , ok. 2.000 szt.
- od 5,0 do 10,0 kg ok. 1.000 szt.
- od 10,0 do 20,0 kg ok. 300 szt.
- od 20,0 do 30,0 kg ok. 100 szt.
- od 30,0 do 50,0 kg ok. 50 szt.

Szacunkowa ilość wszystkich przesyłek wynosi łącznie ok. 4.000 szt. +/- 10%; jednorazowo max. dziennie 600 szt. +/- 50 szt., min. dziennie 250 szt. +/- 10 szt.

Sposób zapakowania przesyłek - kartonowe pudełka zabezpieczone przez indywidualnych nadawców (szkoły).

Wykonawca przygotowuje nalepki adresowe, na podstawie dostarczonych do dnia 19 kwietnia 2019 r. danych przez Zamawiającego.

Uwaga: Nalepki adresowe na wszystkie odbiory Wykonawca dostarczy do szkół każdorazowo podczas odbioru przesyłek.

d) Zadanie IV egzamin zawodowy

Przedmiotem zamówienia jest :

wykonanie usługi odbioru przesyłek chronionych przed nieuprawnionym ujawnieniem ze szkół zawodowych z obszaru województw pomorskiego i kujawsko-pomorskiego i dostarczenie ich do Okręgowej Komisji Egzaminacyjnej w Gdańsku w określonych terminach.

W województwie pomorskim są ok. 280 szkoły/zespoły ponadgimnazjalne, zaś w województwie kujawsko-pomorskim jest ok. 310 szkół/zespołów ponadgimnazjalnych. Łącznie ok. 590 szkół (+/- 10 szkół/zespołów ponadgimnazjalnych).

1. W sesji letniej czerwiec/lipiec 2019 roku przewiduje się ok. 5 odbiorów materiałów ze szkół/zespołów po egzaminie zawodowym **w dni od poniedziałku do piątku w godzinach od 9:00 do 14:00 i dostarczenie następnego dnia roboczego w godzinach od 9:00 do 11:00 do Okręgowej Komisji Egzaminacyjnej w Gdańsku.**

Terminy odbioru materiałów ze szkół w związku z sesją czerwiec/lipiec 2019 roku zostaną podane do 10 maja 2019 roku.

Łączna szacunkowa ilość przesyłek wynosi ok. 1600 szt. +/- 50 szt.

Szacunkowa waga przesyłek zawierających arkusze egzaminacyjne: od 1 kg do 20 kg.

Sposób zapakowania przesyłek - kartonowe pudełka lub koperty zabezpieczone przez indywidualnych nadawców (szkoły).

Wykonawca przygotowuje nalepki adresowe, na podstawie dostarczonych do dnia 10 maja 2019 r. danych przez Zamawiającego.

Nalepki adresowe dostarczane są do szkół przez Wykonawcę podczas odbioru przesyłek.

Wykaz szkół/zespołów zawodowych objętych Zadaniem IV stanowi załącznik nr 6 do niniejszego Ogłoszenia.

e) Zadanie V matura poprawkowa

Przedmiotem zamówienia jest :

odbior przesyłek chronionych przed nieuprawnionym ujawnieniem ze szkół/zespołów ponadgimnazjalnych z obszaru województw pomorskiego i kujawsko-pomorskiego i dostarczeniu ich do Okręgowej Komisji Egzaminacyjnej w Gdańsku w określonym terminie.

W województwie pomorskim jest ok. 320 szkół/zespołów ponadgimnazjalnych, zaś w województwie kujawsko-pomorskim są ok. 320 szkoły/zespoły ponadgimnazjalne. Łącznie ok. 640 szkół/zespołów ponadgimnazjalnych (+/-10 szkół/zespołów ponadgimnazjalnych).

Przesyłki ze szkół/zespołów ponadgimnazjalnych należy odebrać w dniu: **20 sierpnia 2019r. w godzinach od 13:30 do 18:00 i dostarczyć w dnia następnego po odbiorze tj. 21 sierpnia 2019r. w godzinach od 9:00 do 11:00** do Okręgowej Komisji Egzaminacyjnej w Gdańsku.

Spis miejscowości, w których znajdują się szkoły/zespoły ponadgimnazjalne objęte Zadaniem V stanowi **załącznik nr 6** do niniejszego Ogłoszenia.

Szacunkowa ilość wszystkich przesyłek wynosi łącznie ok. 650 szt.

Szacunkowa waga przesyłek ok. 150 szt. o wadze do 1,0 kg , 430 szt. o wadze od 2,0 kg do 5,0 kg i ok. 70 sztuk o wadze od 5,0 kg do 10,0 kg

f) Zadanie VI wysyłki wyników egzaminów

Przedmiotem zamówienia jest odbiór z OKE w Gdańsku przesyłek i dostarczenie ich do szkół gimnazjalnych, ponadgimnazjalnych, zawodowych województwa pomorskiego i kujawsko-pomorskiego w określonych terminach.

Przesyłki z OKE w Gdańsku należy dostarczyć do ok. 1300 szkół podstawowych, do ok. 850 szkół/zespołów gimnazjalnych, do ok. 650 szkół/zespołów ponadgimnazjalnych, do ok. 220 szkół technikum, do ok. 590 szkół zawodowych woj. pomorskiego i kujawsko-pomorskiego.

Materiały z OKE w Gdańsku należy odebrać w dniach :

- 19 marca 2019 r. w godzinach od 8:00 do 10:00 i **dostarczyć dnia 21 marca 2019 r.** w godzinach od 10:00 do 14:00 do *zespołów szkół zawodowych* woj. pomorskiego i kujawsko-pomorskiego.

- 21 maja 2019 r. w godzinach od 8:00 do 10:00 i **dostarczyć dyplomy dnia 23 maja 2019 r.** w godzinach od 10:00 do 14:00 do *techników* woj. pomorskiego i kujawsko-pomorskiego.

- 18 czerwca 2019 r. w godzinach od 8:00 do 10:00 i **dostarczyć dnia 20 czerwca 2019 r.** w godzinach od 10:00 do 14:00 do ok. 1300 *szkół podstawowych* woj. pomorskiego i kujawsko-pomorskiego

- 18 czerwca 2019 r. w godzinach od 8:00 do 10:00 i **dostarczyć dnia 20 czerwca 2019 r.** w godzinach od 10:00 do 14:00 do ok. 850 *gimnazjów* woj. pomorskiego i kujawsko-pomorskiego.

- 1 lipca 2019 r. w godzinach od 8:00 do 10:00 i **dostarczyć dnia 3 lipca 2019 r.** w godzinach od 10:00 do 14:00 do ok. 650 *zespołów/szkół ponadgimnazjalnych* woj. pomorskiego i kujawsko-pomorskiego.

- 27 sierpnia 2019 r. w godzinach od 8:00 do 10:00 i **dostarczyć dnia 29 sierpnia 2019 r.** w godzinach od 10:00 do 14:00 do ok. 590 *szkół zawodowych* woj. pomorskiego i kujawsko-pomorskiego.

- 6 września 2019 r. w godzinach od 8:00 do 10:00 i **dostarczyć dnia 10 września 2019 r.** w godzinach od 10:00 do 14:00 do *zespołów/szkół ponadgimnazjalnych* woj. pomorskiego i kujawsko-pomorskiego.

Łączna ilość przesyłek ok. 4700 sztuk +/-5%

Wykaz szkół podstawowych, szkół/zespołów gimnazjalnych, ponadgimnazjalnych, zasadniczych i techników objęte Zadaniem VI stanowi załącznik 6 do niniejszego Ogłoszenia.

Uwaga: Zamawiający wymaga, aby przesyłki z wynikami egzaminów objęte zadaniem VI były dostarczone dokładnie w dniu wyżej określonym (z uwagi na ścisłe procedury wyniki nie mogą być dostarczone do szkół ani dzień wcześniej ani dzień później tylko w ściśle określonym dniu).

g) Zadanie VII wysyłki bieżące

Przedmiotem zamówienia jest świadczenie w okresie od 1 marca 2019 roku do 31 grudnia 2019 roku bieżących usług kurierskich na obszarze kraju ze szczególnym uwzględnieniem województw pomorskiego i kujawsko-pomorskiego, których obszar obejmuje swoją działalnością Okręgowa Komisja Egzaminacyjna w Gdańsku, polegających na odbiorze i dostawach przesyłek od i do Zamawiającego.

Usługi kurierskie realizowane będą sukcesywnie, systemem „od drzwi do drzwi”, po otrzymaniu od Zamawiającego zlecenia telefonicznego.

Przesyłki to koperty i paczki zawierające dokumenty i materiały związane ze statutową działalnością Zamawiającego w tym między innymi poufne arkusze i prace egzaminacyjne podlegające ochronie przed nieuprawnionym ujawnieniem. Przesyłki te w trakcie przewozu powinny być traktowane z należytą starannością.

Ilość przesyłek szacowana jest łącznie w ww. okresie na ok. 5.500 sztuk (+/- 300 sztuk), z podziałem na sześć zróżnicowanych przedziałów wagowych (jak niżej):

- Koperta firmowa , ok. 3.000 szt.
- do 5 kg łącznie, ok. 2.000 szt.
- od 5 do 10 kg łącznie, ok. 300 szt.
- od 10 do 20 kg łącznie, ok. 140 szt.
- od 20 do 30 kg łącznie, ok. 40 szt.
- od 30 do 50 kg łącznie, ok. 20 szt.

W podanej szacunkowej ilości przesyłek uwzględniono:

- odbiór i doręczenie przesyłek dotyczących bieżącej działalności Zamawiającego
- dostarczenie do OKE przesyłek nadawanych przez poszczególne rodzaje szkół ze wskazaniem OKE jako płatnika przesyłki.

Przesyłki doręczane będą między innymi pomiędzy siedzibą OKE w Gdańsku, a szkołami ponadpodstawowymi, ponadgimnazjalnymi, zawodowymi na terenie działalności OKE oraz pomiędzy OKE a pozostałymi komisjami w Warszawie, Jaworznie, Łodzi, Łomży, Poznaniu, Wrocławiu, Krakowie.

Przesyłki nadane do godziny 15:00 winny być doręczane najpóźniej drugiego dnia w godzinach pracy instytucji.

W przypadku nadawania przez Zamawiającego przesyłek nie ujętych w formularzu cenowym podstawą rozliczeń będą ceny z aktualnego cennika usług Wykonawcy.

Proponowane ceny dotyczyć będą również opłaty za przesyłki nadawane przez poszczególne rodzaje szkół z uwzględnieniem OKE jako płatnika przesyłki.

2. Zasady wykonywania przewozów dla zadania I-VI
 - a) Wykonawca odbiera przesyłki wg ściśle określonego harmonogramu ustalonego przez Zamawiającego.
 - b) Doręczenie przesyłek musi być potwierdzone na piśmie. Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia przesyłek razem z listami przewozowymi/nalepkami adresowymi z adresem nadawcy, kodem szkoły, dniem nadania i wagą przesyłki. Dostarczone listy przewozowe/nalepki adresowe służą do rozliczenia pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą
 - c) Zamawiający dopuszcza przechowywanie przez Wykonawcę przesyłek przez okres nie dłuższy niż 10 godzin (w systemie z dnia na dzień), a w przypadku przesyłek odebranych w piątek przechowanie ich do poniedziałku w pomieszczeniach gwarantujących ochronę przed nieuprawnionym ujawnieniem. Zamawiający zastrzega sobie prawo do sprawdzenia prawidłowości zabezpieczenia przesyłek w okresie ich przechowywania.
 - d) Zamawiający wymaga, aby przesyłki z pracami egzaminacyjnymi w ośrodkach sprawdzania zostały doręczone dokładnie do miejsca wskazanego przez odbiorcę tych przesyłek.
 - e) Wykonawca zapewnia przeszkolenie kurierów w zakresie ustalonej z Zamawiającym procedury przekazania i odbioru przesyłek i postępowania z nimi.
 - f) Wykonawca zaopatrzy kurierów w plakietki identyfikacyjne z nazwiskiem.
 - g) Wykonawca przekazuje do dnia **30 marca 2019r. dane osobowe i telefony komórkowe** kontaktowe osób odpowiedzialnych za monitorowanie i koordynowanie usług w woj. pomorskim i kujawsko-pomorskim zgodnie z obszarem działania OKE w Gdańsku.
Z ramienia Zamawiającego osobą do kontaktu z Wykonawcą będzie p. Zofia Kuraś.
3. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim.
4. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
5. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
6. Zamawiający nie przewiduje ustanowienia dynamicznego systemu zakupów.
7. Zamawiający nie przewiduje zastosowania aukcji elektronicznej.
8. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

IV. Oznaczenie przedmiotu zamówienia

Kod PCV – 64100000-7 [Usługi pocztowe i kurierskie]

Załącznik XIV do dyrektywy 2014/24/UE oraz załącznik XVII do dyrektywy 2014/25/UE.

V. Terminy wykonania zamówienia

Zamawiający ustala terminy wykonania zamówienia:

- Zadanie I – od 10 kwietnia 2019r. do 15 kwietnia 2019r.
- Zadanie II – od 15 kwietnia 2019r. do 18 kwietnia 2019r.
- Zadanie III – od 7 maja 2019r. do 22 maja 2019r.
- Zadanie IV – czerwiec-lipiec 2019r.
- Zadanie V – 20 i 21 sierpnia 2019r.
- Zadanie VI – 19 i 21.03.2019r.; 21 i 23.05.2019r.; 18 i 20.06.2019r.; 1 i 3.07.2019r.; 27 i 29.08.2019r.; 6 i 10.09.2019r.
- Zadanie VII – od 1 marca 2019 do 31.12.2019.

Uwaga:

OKE w Gdańsku może skorygować przesłanie zapotrzebowania na odbiory przesyłek na 2 tygodnie przed każdym terminem egzaminu (+/- 50 przesyłek)

VI. Informacja o zamówieniach uzupełniających

Zamawiający przewiduje zamówienia uzupełniające stanowiące nie więcej niż 20% zamówienia podstawowego dla wszystkich zadań.

VII Opis warunków udziału w postępowaniu oraz sposób dokonania oceny spełnienia warunków

O zamówienie mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:

1. Posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania,

Opis sposobu dokonania oceny spełnienia tego warunku:

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu na podstawie art.24 ust 1 i 2 ustawy W tym celu Wykonawca składa stosowne oświadczenia podpisane przez osoby uprawnione do jego reprezentowania na formularzu stanowiącym załącznik nr 3 i 4 do niniejszego Ogłoszenia. Zamawiający wymaga by Wykonawca posiadał uprawnienia do wykonywania działalności gospodarczej w zakresie wykonywania działalności pocztowej niewymagającej zezwolenia i by był wpisany do rejestru operatorów pocztowych prowadzony przez Prezesa Urzędu Komunikacji Elektronicznej, zgodnie z art. 6 ust. 1 ustawy z 23.11.2012 Prawo pocztowe (Dz. U. z 2012 r. poz. 1529).

Opis sposobu dokonania oceny spełnienia tego warunku- weryfikacja nastąpi na podstawie złożonego wraz z ofertą oświadczenia Wykonawcy wg. załączników do niniejszego ogłoszenia, w których należy podać numer wpisu do w rejestrze operatorów.

2. Posiadania wiedzy i doświadczenia,

Opis sposobu dokonania oceny spełnienia tego warunku:

Warunek ten zostanie spełniony jeśli Wykonawca wykaże, że w okresie ostatnich trzech lat przed terminem składania ofert , a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie , wykonał własnymi siłami **co najmniej 3 usługi o wartości minimum 500.000,00 każda** z podaniem wartości i zamawiającego oraz z dokumentami potwierdzającymi, że usługi te zostały wykonane należycie **oraz 2 usługi podobnego rodzaju dla państwowych jednostek budżetowych o wartości minimum 250.000,00** każda świadczone nie krócej niż 6 miesięcy.

3. Dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,

Opis sposobu dokonania oceny spełnienia tego warunku:

Zamawiający uzna warunek zabezpieczenia przesyłek zawierających materiały egzaminacyjne przed zagubieniem i uszkodzeniem za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że przechowywanie i sortowanie przesyłek odbywa się z wykorzystaniem co najmniej jednej objętej całodobową ochroną i monitoringiem sortowni zlokalizowanych na terenie działania Komisji. Ze względu na bezpieczeństwo i zmienne

warunki atmosferyczne Zamawiający nie dopuszcza przepakowywania przesyłek w systemie samochod-samochód

4. **Dysponowania odpowiednimi osobami zdolnymi do wykonania zamówienia**

Ponieważ materiały egzaminacyjne będące przedmiotem transportu stanowią przesyłkę specjalnego znaczenia i są materiałami chronionymi przed nieuprawnionym ujawnieniem Zamawiający wymaga aby pracownicy biorący udział w realizacji zamówienia posiadali umowę o pracę.

Opis sposobu dokonania oceny spełnienia tego warunku- weryfikacja nastąpi na podstawie **złożonego przez Wykonawcę oświadczenia o procencie zatrudnionych na umowę o pracę** w stosunku do ogółu zatrudnionych w organizacji. Zamawiający zakłada min. 90% i Wykonawca składa pisemne oświadczenie.

Zamawiający może wezwać Wykonawcę do przedstawienia dowodu poświadczającego o procentowym udziale zatrudnionych na umowę o pracę w stosunku do ogółu zatrudnionych.

5. **Sytuacji ekonomicznej i finansowej.**

Ocena wykazania spełniania w/w warunków dokonana zostanie zgodnie z formułą „spełnia – nie spełnia”, w oparciu o informacje zawarte w dokumentach wyszczególnionych w punkcie VIII niniejszego Ogłoszenia. Z treści załączonych dokumentów musi wynikać jednoznacznie, iż w/w warunki Wykonawca spełnia.

6. **Zachowania tajemnicy**

Wykonawca zapewnia zachowanie w tajemnicy informacji dotyczących przewożonych przesyłek z materiałami egzaminacyjnymi i wszelkich innych informacji, w których posiadanie wszedł w związku z wykonywaniem usługi objętej niniejszym zamówieniem, a które nie zostały wcześniej ujawnione do wiadomości publicznej. Za naruszenie obowiązku zachowania tajemnicy uznaje się w szczególności: 1) otwieranie zamkniętych przesyłek lub zapoznanie się z ich treścią; 2) ujawnianie lub przetwarzanie informacji, danych objętych tajemnicą; 3) umożliwianie osobom nieuprawnionym działań mających na celu uzyskanie dostępu do powierzonych przesyłek i uzyskanie zawartych tam informacji. Obowiązek zachowania tajemnicy jest nieograniczony w czasie.

Nie wykazanie spełniania chociażby jednego z w/w warunków skutkować będzie wykluczeniem Wykonawcy z postępowania. Oferta Wykonawcy wykluczonego traktowana będzie jako odrzucona.

VIII. Informacja o oświadczeniach i dokumentach, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu

1. Oferta musi zawierać następujące dokumenty na:

- *potwierdzenie wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu* :

1.1 oświadczenie Wykonawcy, że spełnia warunki określone w art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych – załącznik nr 3 do Ogłoszenia

1.2 oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia Wykonawcy z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych – załącznik nr 4 do Ogłoszenia

1.3 aktualny odpis z właściwego rejestru jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy Prawo zamówień publicznych, **wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert**, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenie w zakresie art. 24 ust 1 pkt. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych.

1.4 aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych i Urzędu Skarbowego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków oraz składek na ubezpieczenie zdrowotne lub społeczne lub zaświadczeń, że uzyskał zgodę na zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji organu podatkowego – **wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.**

1.5 Wykaz wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat dostaw o zakresie takim samym lub podobnym do przedmiotu zamówienia, a jeżeli okres prowadzonej działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości i odbiorców oraz

z dokumentami potwierdzającymi, że dostawy te zostały wykonane należycie (co najmniej 3 dostawy o wartości min. 500.000,00) oraz 2 usługi podobnego rodzaju dla państwowych jednostek budżetowych mających siedzibę na terenie województwa pomorskiego o wartości minimum 250.000,00 każda świadczone nie krócej niż 6 miesięcy- załącznik nr 7.

1.6 oświadczenia, iż:

- posiadają zdolność techniczną do odbioru ok. 700 przesyłek z obszaru 2 województw objętych działaniem OKE w Gdańsku w ciągu 3 godzin dla zadania I, III, IV i ok. 1300 przesyłek dla zadania II
- posiadają możliwości dostarczania pierwszych przesyłek do OKE o godz. 9:00 w każdym dniu dostawy w zamkniętych kontenerach. Ilość przesyłek w kontenerze jest policzona.
- posiadają możliwość zabezpieczenia materiałów na każdym etapie zamówienia przed nieuprawnionym ujawnieniem, w szczególności przez:
 - posiadanie ustalonych procedur natychmiastowego uruchomienia dodatkowego odbioru przesyłek,
 - posiadanie przez pracowników oświadczeń o spełnieniu wymogów związanych z ochroną materiałów chronionych przed nieuprawnionym ujawnieniem,

1.7 Oświadczenie o procencie zatrudnionych na umowę o pracę do ogólnej liczby zatrudnionych osób w firmie.

1.8 Wypełniony formularz cenowy – zał. nr 2

1.9. Wypełniony formularz ofertowy – zał. nr 1

1.10 W celu wykazania spełnienia warunku posiadania sortowni mechanicznych , jako wydzielonych obiektów zlokalizowanych na terenie działania Komisji, Wykonawca przedłoży oświadczenie, iż na terenie tych dwóch województw posiada minimum jedną sortownię spełniającą warunki zabezpieczenia przesyłek wraz z podaniem adresu oraz osoby kontaktowej mogącej oprowadzić Zamawiającego po sortowni. Zamawiający może dokonać kontroli sortowni.

2. Dokumenty muszą być przedstawione w formie oryginałów albo kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy.
3. Poświadczenie za zgodność z oryginałem winno być sporządzone w sposób umożliwiający identyfikację podpisu (np. wraz z imienną pieczętką osoby poświadczającej kopię dokumentu za zgodność z oryginałem).
4. W przypadku poświadczania za zgodność z oryginałem kopii dokumentów przez osob(ę)y nie wymienion(a)e w dokumencie rejestracyjnym Wykonawcy, należy do oferty dołączyć stosowne pełnomocnictwo. Pełnomocnictwo powinno być przedstawione w formie oryginału lub poświadczonej notarialnie za zgodność z oryginałem kopii.
5. W przypadku konsorcjum, każdy z przedsiębiorców tworzących konsorcjum składa dokumenty przygotowane odrębnie w odniesieniu do każdego z członków konsorcjum. W odniesieniu do dokumentu wymienionego w pkt 1.1 konsorcjum może złożyć jeden wspólny dokument.
6. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w punkt 1.3, 1.4, składa dokument lub dokumenty, wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

6.1 nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości,

6.2 nie zalega z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne albo, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu.

Jeżeli w kraju pochodzenia osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt. 6.1- 6.2, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju pochodzenia osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania.

7. **Brak jakiegokolwiek z dokumentów potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu, lub złożenie dokumentu w niewłaściwej formie (np. nie poświadczony za zgodność z oryginałem kopie, sprzecznie z treścią niniejszego Ogłoszenia) spowoduje wykluczenie Wykonawcy z postępowania oraz uznanie jego oferty za odrzuconą, z zastrzeżeniem pkt. 8 niniejszego rozdziału.**

8. Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy w wyznaczonym terminie nie złożyli wymaganych przez Zamawiającego dokumentów lub oświadczeń, lub którzy nie złożyli pełnomocnictw, albo którzy złożyli wymagane przez Zamawiającego oświadczenia i dokumenty zawierające błędy, lub którzy złożyli wadliwe pełnomocnictwa do ich złożenia w wyznaczonym terminie, chyba, że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlegać będzie odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania. Zamawiający wezwie także, w wyznaczonym przez siebie terminie do złożenia wyjaśnień dotyczących oświadczeń lub dokumentów.
9. Wykonawca wraz z ofertą składa listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej albo informuje, że nie należy do grupy kapitałowej- załącznik nr 5
10. Przed zawarciem umowy, w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego, nie krótszym niż 3 dni od dnia zawiadomienia wybranego Wykonawcy o wyborze oferty najkorzystniejszej, Wykonawca może zostać wezwany do przedłożenia Zamawiającemu wykazu osób, które będą bezpośrednio zatrudnione, co najmniej na czas wykonywania przedmiotu zamówienia do jego realizacji, zawierający podstawę do dysponowania poszczególnymi osobami np. umowę o pracę, wymiar czasu pracy, okres zatrudnienia (kopie dokumentów potwierdzające zatrudnienie z wyjątkiem imienia i nazwiska pracownika, terminu obowiązywania umowy, wymiaru czasu pracy).

IX. Sposobu przygotowania oferty.

1. Ofertę należy złożyć wg formularza ofertowego stanowiący załącznik nr 1 do Ogłoszenia wraz z formularzem cenowym załącznik nr 2 do Ogłoszenia.
2. Treść złożonej oferty musi odpowiadać treści Ogłoszeniu o Zamówieniu.
3. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. Złożenie przez jednego Wykonawcę więcej niż jednej lub oferty zawierającej warianty spowoduje odrzucenie ofert złożonych przez danego Wykonawcę.
4. Wykonawca może zwrócić się w formie pisemnej do Zamawiającego o wyjaśnienie treści dokumentacji, natomiast Zamawiający zobowiązany jest niezwłocznie udzielić wyjaśnień (jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert) na wszelkie zapytania związane z prowadzonym postępowaniem pod warunkiem, że zapytanie wpłynie do siedziby Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
5. Oferta i załączniki do oferty (oświadczenia i dokumenty) muszą być podpisane przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy.
 - W przypadku składania dokumentów w formie kopii, **muszą one być poświadczone za zgodność z oryginałem** przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy.
 - W przypadku podpisywania oferty lub poświadczania za zgodność z oryginałem kopii dokumentów przez osobę upoważnioną, **należy do oferty dołączyć stosowne pełnomocnictwo**. Pełnomocnictwo powinno być przedstawione w formie oryginału lub poświadczonej **notarialnie** za zgodność z oryginałem kopii.
6. Każda **zapisana strona** oferty powinna być ponumerowana kolejnymi numerami.
7. Zamawiający zaleca, aby oferta wraz z załącznikami była zestawiona w sposób trwały, np. całą ofertę Wykonawca może zszyć, skleić itp.;
8. Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty (w tym załącznikach do oferty) **muszą być podpisane własnoręcznie przez osobę podpisującą ofertę**.
9. Wykonawca na formularzu ofertowym winien złożyć stosowne zastrzeżenie dotyczące „tajemnicy przedsiębiorstwa” w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.
 - Informacje zastrzeżone należy dołączyć do oferty oddzielnie od jej pozostałych, jawnych elementów z napisem „tajemnica przedsiębiorstwa”.
 - W przypadku braku stosownego zastrzeżenia cała oferta od chwili otwarcia może być ujawniona.
10. Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty,
11. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku ich oferta musi spełniać następujące wymagania:
 - warunki dotyczące Wykonawcy stosuje się odpowiednio do wykonawców, o których mowa powyżej.

- oferta musi być podpisana w taki sposób, by prawnie zobowiązywała wszystkich Wykonawców występujących wspólnie,
- Wykonawcy występujący wspólnie muszą ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie niniejszego zamówienia lub do reprezentowania ich w postępowaniu oraz zawarcia umowy o udzielenie przedmiotowego zamówienia publicznego. Umocowanie może wynikać z treści umowy konsorcjum, umowy spółki cywilnej - w takim przypadku umowę należy dołączyć do oferty - lub zostać przedłożone oddzielnie wraz z ofertą.

Uwaga: treść pełnomocnictwa powinna dokładnie określać zakres umocowania.

- wszelka korespondencja oraz uzgodnienia dokonywane będą wyłącznie z pełnomocnikiem,
- wypełniając formularz ofertowy, jak również inne dokumenty powołujące się na "Wykonawcę"; w miejscu „np. nazwa i adres Wykonawcy” należy wpisać dane dotyczące konsorcjum, a nie pełnomocnika konsorcjum.

X. Termin związania ofertą

Termin związania ofertą wynosi 30 dni. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

XI. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert

1. Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie w kancelarii Zamawiającego w Gdańsku przy ul. Na Stoku 49 – parter, w terminie najpóźniej do dnia **18 lutego 2019 r.**, do godz. 11:00.
 - 1.1. Kopertę należy zaadresować:

ul. Na Stoku 49, 80-874 Gdańsk Okręgowa Komisja Egzaminacyjna w Gdańsku

oraz zaopatrzyć napisem „*oferta na udzielenie zamówienia na: „Usługi kurierskie dla Okręgowej Komisji Egzaminacyjnej w Gdańsku.*”

Nie otwierać przed godz. 11:00 w dniu 18 lutego 2019r.

- 1.2. Koperta powinna być opatrzona także nazwą i adresem Wykonawcy.
- 1.3. Oferta złożona po terminie zostanie zwrócona.
2. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **18 lutego 2019 r.**, w siedzibie Zamawiającego przy ul. Na Stoku 49 pok. 319 o godzinie 11:00 Wykonawcy mogą uczestniczyć w publicznym otwarciu ofert.

XII. Sposób porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcą

1. W formie pisemnej na adres Zamawiającego, faksem (058) 320-55-91 lub pocztą elektroniczną na adres: e-mail: komisja@oke.gda.pl
2. Osoby uprawnione ze strony Zamawiającego do kontaktowania się z Wykonawcami:
Zofia Kuraś tel. 58 320 55 85, adres e-mail: zkuras@oke.gda.pl .
3. Oferta musi być złożona w formie pisemnej.
4. Wykonawca może zwracać się do Zamawiającego o wyjaśnienia dotyczące wszelkich wątpliwości związanych z Ogłoszeniem kierując swoje zapytania na piśmie pod adres:
Okręgowa Komisja Egzaminacyjna w Gdańsku ul. Na Stoku 49, 80-874 Gdańsk
Zapytania mogą być składane faksem pod w/w wskazany numer lub pocztą elektroniczną na w/w adres e-mail. Na żądanie nadawcy adresat faxu lub e-maila potwierdzi niezwłocznie fakt jego otrzymania.
5. Zamawiający niezwłocznie udzieli odpowiedzi (jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert) na wszelkie zapytania związane z prowadzonym postępowaniem pod warunkiem, że zapytanie wpłynie do siedziby Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
6. W uzasadnionych przypadkach, przed upływem terminu składania ofert, Zamawiający może zmienić

treść Ogłoszenia.

7. W uzasadnionych przypadkach, Zamawiający może przedłużyć termin składania ofert.

XIII. Modyfikacja i wycofywanie oferty

1. Wykonawca może wprowadzić zmiany, poprawki, modyfikacje i uzupełnienia do złożonej oferty pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian, poprawek itp. przed terminem składania ofert.
2. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian musi być złożone wg takich samych zasad jak składana oferta, w zamkniętej kopercie, odpowiednio oznakowanej z dopiskiem „ZMIANA”.
3. Koperty oznakowane dopiskiem „ZMIANA” zostaną otwarte przy otwieraniu oferty Wykonawcy, który wprowadził zmiany i po stwierdzeniu poprawności procedury dokonania zmian, zostaną dołączone do oferty.
4. Wykonawca ma prawo przed upływem terminu składania ofert wycofać się z postępowania poprzez złożenie pisemnego powiadomienia (wg takich samych zasad jak wprowadzanie zmian) z napisem na kopercie „WYCOFANIE”.
5. Koperty oznakowane w ten sposób będą otwierane w pierwszej kolejności i po stwierdzeniu poprawności postępowania Wykonawca, koperty ofert wycofywanych nie będą otwierane.

XIV . Opis sposobu obliczenia ceny oferty.

1. Wykonawca wyceni cały przedmiot zamówienia w sposób wskazany w tabeli zamieszczonej w formularzu cenowym.
2. W ofercie należy podać łączną cenę brutto za cały przedmiot zamówienia, z wyodrębnieniem należnego podatku VAT– jeżeli występuje
3. Każdy z Wykonawców może zaproponować tylko jedną cenę i nie może jej zmienić. Nie prowadzi się negocjacji w sprawie ceny.
4. Łączna cena oferty (netto i brutto) musi być podana w złotych polskich (PLN) z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Ceny określone przez Wykonawcę obowiązują przez cały okres związania ofertą i będą wiążące dla zawieranej umowy.
5. Podana łączna cena brutto oferty powinna zawierać w sobie wszystkie elementy związane z prawidłową i terminową realizacją zamówienia w tym transport przedmiotu zamówienia do siedziby Zamawiającego w tym związanych z dostawą przesyłek w godzinach 9:00-11:00 oraz ewentualne upusty oferowane przez Wykonawcę.
Przesyłki dostarczane muszą być w 2-3 dostawach . Pierwsza dostawa o godzinie 9:00 w kontenerach. Ilość przesyłek w kontenerze musi być policzona i określona .

Uwaga: Jeżeli zostanie złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego Zamawiającego, zgodnie z przepisami o wewnątrz wspólnotowym nabyciu towarów, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.

6. Zaproponowana cena na bieżące przesyłki określone w zadaniu VII musi uwzględniać różne ilości nadawanych miesięcznie przesyłek i wahać się może od 20 do 1300 sztuk.

Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą prowadzone będą w PLN.

XV. Opis kryteriów z podaniem ich znaczenia i sposobu oceny ofert

1. Kryterium oceny ofert, którym Zamawiający będzie kierował się przy wyborze oferty jest:

1.1. kryterium cenowe – waga 90 %.

Zamawiający określi liczbę punktów uzyskaną w ww. kryterium wg następującego wzoru:

$$\text{cena} = \frac{\text{C min (najniższa zaproponowana cena oferty brutto)}}{\text{C bad (cena badanej oferty brutto)}} \cdot 90 \text{ pkt}$$

1.2. kryterium pozacenowe – bezpieczeństwo przesyłek – waga 10%

10 pkt.- otrzymuje Wykonawca, który ma co najmniej 2 sortownie : 1 sortownia w województwie pomorskim i 1 sortownia w województwie kujawsko-pomorskim

5 pkt. - otrzyma Wykonawca , który ma 1 sortownie w województwie pomorskim lub 1 sortownie w województwie kujawsko-pomorskim

Oferta wykonawcy, który nie przedstawi żadnej sortowni , zostaje odrzucona, jako niezgodna z niniejszym Ogłoszeniem.

2. Obliczenia dokonywane będą z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, bez zaokrągleń.
3. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, który po zsumowaniu obu kryteriów uzyska najwyższą liczbę punktów.
4. Jeżeli wybór oferty najkorzystniejszej będzie niemożliwy, z uwagi na fakt, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych.
5. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż w złożonych wcześniej ofertach.
6. Wykonawcy biorący udział w postępowaniu o zamówieniu usługi zostaną powiadomieni o jego wynikach.
7. Po zatwierdzeniu wyboru najkorzystniejszej oferty informacja o wyborze zostanie umieszczona na stronie internetowej Zamawiającego i w BIP.
8. Umowa zostanie zawarta w formie pisemnej w terminie nie krótszym niż:
 - 8.1. 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zostanie ono przesłane faksem lub drogą elektroniczną,
 - 8.2. 10 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zostanie ono przesłane przesyłką pocztową,
 - 8.3. w przypadku, gdy w postępowaniu nie odrzucono żadnej oferty oraz nie wykluczono żadnego Wykonawcy, możliwe jest zawarcie umowy przed upływem ww. terminów
 - 8.4. Miejsce i termin podpisania umowy zostaną uzgodnione z wyłonionym Wykonawcą.

XVI. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy oraz istotne dla Zamawiającego postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego.

1. Wykonawca odpowiada w sposób nieograniczony za szkody wyrządzone w związku z niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem umowy. Jeśli na skutek zagubienia przesyłek dojdzie do konieczności ponownej organizacji egzaminów realizowanych przez Zamawiającego – Wykonawca zobowiązany jest do uiszczenia wszystkich kosztów związanych z ponowną organizacją.
2. W przypadku, gdy Wykonawca nie odbierze przesyłek w czasie umożliwiającym jej dostarczenie w terminie określonym w pkt. I, Zamawiający jest upoważniony zlecić osobom trzecim przewóz nieodebranych przesyłek na koszt Wykonawcy. Łączny koszt netto wykonania zastępczego nie może być wyższy niżeli 50% ceny netto zaproponowanej w ofercie Wykonawcy.
3. Dopuszczalne zmiany postanowień umowy oraz określenie warunków zmian, gdy:
 - 3.1 Zmiany Umowy będą dokonywane pod rygorem nieważności na piśmie, w formie aneksu do umowy.

- 3.2 W razie zmiany przepisów prawa, mających zastosowanie do umowy, jej postanowienia z nimi sprzeczne tracą ważność zaś w ich miejsce będą miały zastosowanie przepisy znowelizowanego prawa.
- 3.3 Zmiana osób wskazanych do współpracy w sprawach związanych z wykonaniem umowy następuje poprzez pisemne powiadomienie drugiej strony i nie stanowi zmiany umowy.
- 3.4 Zmiana danych stron.
- 3.5 Zmiana warunków technicznych zgodnie z bieżącymi potrzebami Zamawiającego.
- 3.6 Zmiany spowodowane siłą wyższą uniemożliwiający wykonanie umowy.

XVII. Informacja o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, istotne dla Zamawiającego postanowienia, które zostaną wprowadzone do umowy.

1. Zamawiający po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty powiadomi na piśmie o wynikach postępowania wszystkich Wykonawców, którzy ubiegali się o udzielenie zamówienia,
2. Zamawiający powiadomi wybranego Wykonawcę o miejscu i terminie podpisania umowy.
3. W przypadku wyboru oferty konsorcjum należy dostarczyć przed podpisaniem umowy o udzieleniu zamówienia umowę konsorcjum określającą co najmniej: strony umowy, cel ich wspólnego działania, okres ważności umowy, zakres prac przewidzianych do wykonania przez każdego z członków konsorcjum, sposób odpowiedzialności (za wykonanie umowy wymaga się solidarnej odpowiedzialności wykonawców występujących wspólnie).
4. W przypadku gdy Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert.
5. Rozliczenie za wykonanie poszczególnych zadań od I do VI nastąpi po wykonaniu zadania zgodnie z terminami określonymi w pkt. I Ogłoszenia zgodnie z cenami przedstawionymi w ofercie, zaś rozliczenie za zadanie VII następować będzie w miesięcznym cyklu rozliczeniowym zgodnie z cenami określonymi w ofercie nie zależnie od ilości nadawanych przesyłek.
6. Wartość należności za świadczenie obliczana, jako iloczyn ceny jednostkowej zaoferowanej w ofercie przetargowej za dany rodzaj przesyłki oraz rzeczywistej ilości przesyłek danego rodzaju zgodnie z zestawieniami.
7. Wykazane w Formularzu ofertowym szacunkowe ilości przesyłek każdego rodzaju, zostały podane dla obliczenia wartości oferty i są ilościami planowanymi przez Zamawiającego.
8. **Zapłata wynagrodzenia** za faktycznie wykonaną usługę będzie następowała z dołu, przelewem na konto wskazane na fakturze, **w terminie 21 dni od daty prawidłowo wystawionej faktury**. Za dzień zapłaty przyjmuje się dzień uznania rachunku bankowego Wykonawcy.
9. Podane w ofercie cena obowiązywać będzie przez cały okres trwania umowy.

Sporządził: Zofia Kuraś

Zatwierdził: Dyrektor OKE w Gdańsku Irena Łaguna

Załączniki:

Załącznik nr 1 – formularz ofertowy

Załącznik nr 2 – formularz cenowy

Załącznik nr 3 – oświadczenie wykonawcy o spełnieniu art. 22 ust.1

Załącznik nr 4 – oświadczenie wykonawcy, że nie podlega wykluczeniu

Załącznik nr 5 – oświadczenie o grupie kapitałowej

Załącznik nr 6 dla zadania I, II, III, IV, V – wykaz miejscowości i szkół-

załącznik nr 7 – wykaz wykonanych usług