

Data:12.10.2017 r.

ZAPYTANIE OFERTOWE
Nr OKE/Reg/08/2017

Do niniejszego postępowania nie mają zastosowania przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo Zamówień Publicznych (tekst jednolity z 2013 roku Dz.U. z 2013 r. poz. 907, 984, 1047 i 1473 oraz z 2014 r. poz. 423)

1. Przedmiot zamówienia / nazwa:

Dostawa: skanera nabiurkowego A3 z podajnikiem dokumentów na potrzeby Okręgowej Komisji Egzaminacyjnej w Gdańsku.

Podstawa – niniejsze postępowanie w sprawie zamówienia o szacunkowej wartości niższej od kwoty określonej w art. 4 pkt. 8 ustawy Prawo zamówień publicznych jest prowadzone zgodnie z wytycznymi Prawa Zamówień Publicznych oraz wewnętrznymi regulacjami Zamawiającego – zarządzeniem Kierownika Zamawiającego.

Niniejsze zapytanie ofertowe jest skierowane do zainteresowanych zamówieniem wykonawców lub opublikowane na stronie internetowej Zamawiającego (www.oke.gda.pl), stanowiąc jednocześnie zaproszenie do składania ofert przez wszystkich potencjalnych Wykonawców zainteresowanych niniejszym zapytaniem.

2. Przedmiotem zamówienia jest:

1. *Dostawa skanera nabiurkowego A3 z podajnikiem dokumentów*

3. Warunki wykonywania zamówienia:

- Wykonawca realizujący **dostawę** dostarczy ww. urządzenie do siedziby Zamawiającego tj. na poziom -1 w budynku bez windy przy ul. Na Stoku 49 w Gdańsku;
- Wykonawca udzieli gwarancji na urządzenie na co najmniej 24 miesiące (*dłuższy okres gwarancji będzie premiowany przy wyborze wykonawcy*);
- W przypadku awarii dostarczonego sprzętu w okresie gwarancji czas usunięcia awarii od momentu zgłoszenia do 24 godzin w dni robocze;
- Zamawiający zobowiązuje Wykonawcę do dostarczenia karty gwarancyjnej i instrukcji obsługi w formie papierowej w języku polskim;
- Wykonawca składający ofertę na dostawę urządzenia powinien posiadać uprawnienia Autoryzowanego Serwisu wystawione przez producenta lub przedstawiciela producenta na Polskę;
- Zamawiający zastrzega sobie prawo do przetestowania oferowanego urządzenia na etapie wyboru ofert. Wszystkie koszty związane z testami ponosi oferent.

4. Opis skanera nabiurkowego A3 z podajnikiem dokumentów.

| Parametry i funkcjonalności | Wymagane minimalne parametry techniczne | |
|-----------------------------|---|--|
| TYP URZĄDZENIA | skaner nabiurkowy A3 z podajnikiem dokumentów | |
| MODUŁ CZUJNIKA SKANOWANIA | 3-liniowy czujnik obrazów CMOS CIS | |
| ROZDZIELCZOŚĆ OPTYCZNA | 600 dpi | |
| ŹRÓDŁO ŚWIATŁA | dioda LED (RGB) | |
| STRONA ODCZYTU | Przód/tył/dwustronnie | |
| INTERFEJS SIECIOWY | USB 2.0 High Speed i SCS1-3 | |
| PRĘDKOŚĆ SKANOWANIA | czarno-biały: jednostronnie/dwustronnie 130 str./min / 260 obrazów/min — szybkość przetwarzania poziomego kolor: jednostronnie/dwustronnie 130 str./min / 260 obrazów/min — szybkość przetwarzania poziomego | |

| | | |
|----------------------------------|---|--|
| ROZDZIELCZOŚĆ WYJŚCIOWA | 100 x 100 dpi, 150 x 150 dpi, 200 x 200 dpi, 240 x 240 dpi, 300 x 300 dpi, 400 x 400 dpi, 600 x 600 dpi | |
| DZIENNY CYKL PRACY | do 60 000 zeskanowanych stron dziennie | |
| PARAMETRY SKANOWANYCH DOKUMENTÓW | szerokość: 50,8–305 mm długość: 70–432 mm grubość: podawanie automatyczne: 52–123 g/m ² (0,06–0,15 mm) | |
| POJEMNOŚĆ PODAJNIKA | 500 arkuszy (80g/m ²) | |
| FUNKCJE SKANERA | automatyczne wykrywanie rozmiaru strony | |
| | korekcja przekosu | |
| | selektywne usuwanie kolorów (RGB/niestandardowe) | |
| | system szybkiego wznawiania pracy | |
| | ultradźwiękowe wykrywanie pobrania dwóch kartek, | |
| | mechanizm ponawiania po pobraniu dwóch kartek | |
| | przyciski rejestracji zadań i/lub użytkowników | |
| OPROGRAMOWANIE | sterownik ISIS /TWAIN (Windows 2000 / XP Pro / XP Home / VISTA / 7 / 8 / 10) | |

5. Termin wykonania dostawy

6 listopada 2017 r. do 30 listopada 2017 roku

6. Wymagania formalne wobec wykonawców

Wymaganym jest, aby Wykonawca wykazał, że:

1. Dysponuje potencjałem technicznym i osobowym umożliwiającym wykonanie zamówienia.
2. Wykonał w ostatnim roku kalendarzowym trzy dostawy w podobnym zakresie wraz z podaniem ich wartości i odbiorców.
3. Posiada uprawnienia Autoryzowanego Serwisu wystawione przez producenta lub przedstawiciela producenta na Polskę.

Ciężar wykazania spełnienia ww. wymogów leży po stronie wykonawców.

7. Wytyczne dla wykonawców dot. przygotowania treści oferty

Oferta powinna zawierać poniższe informacje: cenę za wykonanie zamówienia (wypełniony Formularz cenowy - załącznik nr 2) oraz następujące dokumenty:

1. aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art.24 ust.1 pkt.2 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenie w zakresie art.24 ust. 1 pkt. 2 ustawy.
2. Oświadczenie o dysponowaniu potencjałem technicznym i osobowym umożliwiającym wykonania zamówienia.
3. Wykaz wykonanych w ostatnim roku kalendarzowym dostaw o zakresie takim samym lub podobnym do przedmiotu zamówienia (co najmniej 3 dostawy) – załącznik nr 3 .
4. Potwierdzenie autoryzowanego serwisu wystawione przez producenta lub przedstawiciela producenta na Polskę

8. Zasady współpracy, które będą zawarte umowie

Zamówienie realizowane będzie na podstawie umowy pisemnej, opisującej wymogi zawarte w niniejszym zapytaniu ofertowym. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania zamówienia bezpośrednio przez osobę/y wymienioną/e w ofercie. Zmiany w tym zakresie wymagają pisemnej zgody Zamawiającego.

Warunki płatności, które zostaną zawarte w umowie – płatność przelewem po wykonaniu dostawy na podstawie protokołu odbioru i faktury płatnej przelewem w ciągu 21 dni.

9. Proces i kryteria wyboru Wykonawcy

Oferty będą najpierw poddane ocenie formalnej – ze względu na: kompletność oferty oraz potwierdzenie dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym i osobowym oraz zdolnością finansową do wykonania zamówienia. W tym zakresie Zamawiający rezerwuje sobie prawo do sprawdzenia podanych informacji.

Zamawiający dokona następnie porównania i wyboru najkorzystniejszej oferty. Kryterium wyboru najkorzystniejszej oferty spełniającej wyżej opisane warunki formalne będzie cena i okres gwarancji.

Zamawiający dokonując wyboru będzie również brał pod uwagę proponowany okres gwarancji sprzętu.

Zamawiający dla potrzeb oceny oferty, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego zamawiającego, zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrz wspólnotowego nabycia towarów, doliczy do przedstawionej w niej ceny wymagany podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.

Realizacja zamówienia zostanie powierzona Wykonawcy, którego oferta jest najkorzystniejsza.

10. Termin i miejsce złożenia oferty na realizację ww. zamówienia

Oferta powinna odpowiadać w pełni na zapytanie ofertowe, powinna określać Wykonawcę oraz wskazywać osobę do kontaktu – zgodnie z formularzem stanowiącym załącznik do niniejszego zapytania ofertowego.

Oferty prosimy przesyłać do **26 października 2017 r. do godz. 10:00 na adres Okręgowa Komisja Egzaminacyjna w Gdańsku 80-874 Gdańsk ul. Na Stoku 49**

Oferta może być przesłana przesyłką kurierską, złożona osobiście, faksem lub elektronicznie na adres zkuras@oke.gda.pl lub komisja@oke.gda.pl.

11. Termin związania z ofertą

Termin związania z ofertą - 40 dni. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu oznaczonego na składanie ofert.

Oferta wybranego wykonawcy, która była przesłana faksem lub w formie elektronicznej, musi zostać załączona do umowy w oryginale.

12. Dane Zamawiającego do nadesłania ofert:

Okręgowa Komisja Egzaminacyjna w Gdańsku 80-874 Gdańsk ul. Na Stoku 49

Faks 58 320-55-91 email: komisja@oke.gda.pl

Dodatkowych informacji na temat zapytania ofertowego udziela: Zofia Kuraś tel.58 320-55-85
zkuras@oke.gda.pl

Załączniki :

zał. nr 1 – formularz ofertowy

zał. nr 2 – formularz cenowy

zał.nr 3 - wykaz zrealizowanych dostaw zbliżonych do niniejszego zamówienia w okresie ostatniego roku

Okręgowa Komisja Egzaminacyjna w Gdańsku

Dyrektor

Irena Łaguna