

**OGŁOSZENIE/ZAPYTANIE OFERTOWE
do Nr OKE/Reg/07/2015**

Do niniejszego postępowania nie mają zastosowania przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo Zamówień Publicznych (tekst jednolity z 2013 roku Dz.U. z 2013 r. poz. 907, 984, 1047 i 1473 oraz z 2014 r. poz. 423)

1. Przedmiot zamówienia / nazwa

W związku z prowadzonym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego o wartości szacunkowej nieprzekraczającej równowartości 30 000 Euro, Dyrektor Okręgowej komisja Egzaminacyjnej w Gdańsku zwraca się z prośbą o przedstawienie oferty na:

usługę hotelarsko – gastronomiczną wraz z wynajmem sal konferencyjnych na szkolenia dla łącznie ok. 160 przewodniczących i weryfikatorów zespołów egzaminatorów, którzy będą sprawdzać prace po egzaminie maturalnym z matematyki, egzaminie maturalnym z biologii i egzaminie maturalnym z chemii w 2016 roku (dla 4 grup szkoleniowych) oraz 4 trenerów w dniach 11-12 grudnia 2015 r.

Podstawa – niniejsze postępowanie w sprawie zamówienia o szacunkowej wartości niższej od kwoty określonej w art. 4 pkt. 8 ustawy Prawo zamówień publicznych jest prowadzone zgodnie z wytycznymi Prawa Zamówień Publicznych oraz wewnętrznymi regulacjami Zamawiającego – zarządzeniem Kierownika Zamawiającego.

Niniejsze zapytanie ofertowe jest skierowane do zainteresowanych zamówieniem wykonawców lub opublikowane na stronie internetowej Zamawiającego (www.oke.gda.pl), stanowiąc jednocześnie zaproszenie do składania ofert przez wszystkich potencjalnych Wykonawców zainteresowanych niniejszym zapytaniem.

2. Opis przedmiotu zamówienia

Przedmiot zamówienia to *usługa hotelarsko – gastronomiczną wraz z wynajmem sal konferencyjnych na szkolenia w dniach 11-12 grudnia 2015 r:*

1. dla 110 przewodniczących i weryfikatorów zespołów egzaminatorów (PZN i WER) sprawdzających i oceniających prace po *egzaminie maturalnym z matematyki* oraz 2 trenerów;
2. dla 30 PZN i WER sprawdzających i oceniających prace po *egzaminie maturalnym z biologii* oraz 1 trenera;
3. dla 20 PZN i WER sprawdzających i oceniających prace po *egzaminie maturalnym z chemii* oraz 1 trenera.

Przedmiot zamówienia obejmuje:

1. Dla grupy matematycznej liczącej 110 uczestników + 2 trenerów
 - w dniu 11 grudnia 2015 r.
 - wynajem 2 sal szkoleniowych (preferowane sale połączone rozsuwaną ścianą) dla 2 grup szkoleniowych + 2 trenerów dla grupy matematycznej w godz. 17.00 – 21.00,
 - jeden serwis kawowy dla 112 osób
 - kolację dla 112 osób
 - jeden nocleg z 11/12 grudnia 2015 r. dla 110 osób w pokojach 2-osobowych, ewentualnie w 3-osobowych oraz dla 2 trenerów w pokojach 1-osobowych

- w dniu 12 grudnia 2015 r.
 - śniadanie dla 112 osób
 - wynajem 2 sal (jak w dniu poprzednim) w godz. 8.30 – 15.00
 - jeden serwis kawowy dla 112 osób
 - obiad dla 112 osób.
2. Dla grupy biologicznej liczącej 30 uczestników + 1 trener
- w dniu 11 grudnia 2015 r.
 - wynajem 1 sali szkoleniowej dla 30 uczestników +1 trener w godz. 17.00 – 21.00,
 - jeden serwis kawowy dla 31 osób
 - kolację dla 31 osób
 - jeden nocleg z 11/12 grudnia 2015 r. dla 30 osób w pokojach 2-osobowych oraz dla 1 trenera w pokoju 1-osobowym
 - w dniu 12 grudnia 2015 r.
 - śniadanie dla 31 osób
 - wynajem 1 sali dla ww. grupy szkoleniowej w godz. 8.30 – 15.00
 - jeden serwis kawowy dla 31 osób
 - obiad dla 31 osób.
3. Dla grupy chemicznej liczącej 20 uczestników + 1 trener
- w 11 grudnia 2015 r.
 - wynajem 1 sali szkoleniowej dla 20 uczestników +1 trener w godz. 17.00 – 21.00
 - jeden serwis kawowy dla 21 osób
 - kolację dla 21 osób
 - jeden nocleg z 11/12 grudnia 2015 r. dla 20 osób w pokojach 2-osobowych oraz dla 1 trenera w pokoju 1-osobowym
 - w dniu 12 grudnia 2015 r.
 - śniadanie dla 21 osób
 - wynajem 1 sali dla ww. grupy szkoleniowej w godz. 8.30 – 15.00
 - jeden serwis kawowy dla 21 osób
 - obiad dla 21 osób

3. Termin wykonania zamówienia

11 – 12 grudnia 2015 roku

4. Wymagania formalne wobec wykonawców

Wymaganym jest, aby Wykonawca wykazał, że:

- prowadzi działalność związaną z przedmiotem zamówienia

Ciężar wykazania spełnienia ww. wymogów leży po stronie wykonawców.

5. Wytyczne dla wykonawców dot. przygotowania treści oferty

Oferta powinna zawierać poniższe informacje:

cenę za wykonanie zamówienia – proszę podać cenę netto i brutto w PLN wraz z kalkulacją ceny (wypełniony Formularz cenowy - załącznik nr 2) oraz następujące dokumenty:

1. aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art.24 ust.1 pkt.2 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenie w zakresie art.24 ust. 1 pkt. 2 ustawy.
2. Oświadczenie o dysponowaniu potencjałem technicznym i osobowym umożliwiającym wykonania zamówienia.
3. Wykaz wykonanych w ostatnim roku kalendarzowym dostaw o zakresie takim samym lub podobnym do przedmiotu zamówienia (co najmniej 3 dostawy) – załącznik nr 3.

6. Zasady współpracy, które będą zawarte umowie

Zamówienie realizowane będzie na podstawie umowy pisemnej, opisującej wymogi zawarte w niniejszym zapytaniu ofertowym. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania zamówienia bezpośrednio przez osobę/y wymienioną/e w ofercie. Zmiany w tym zakresie wymagają pisemnej zgody Zamawiającego.

7. Proces i kryteria wyboru Wykonawcy

Oferty będą najpierw poddane ocenie formalnej – ze względu na: kompletność oferty oraz potwierdzenie posiadania wiedzy i doświadczenia, dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym i osobowym oraz zdolnością finansową do wykonania zamówienia. W tym zakresie Zamawiający rezerwuje sobie prawo do sprawdzenia podanych informacji.

Zamawiający dokona następnie porównania i wyboru najkorzystniejszej oferty. Kryterium wyboru najkorzystniejszej oferty spełniającej wyżej opisane warunki formalne będzie cena lub bilans ceny i kryteriów jakościowych (dostępność usługi – możliwość dojazdu zbiorowego do miejsca szkolenia, rodzaj i zakres proponowanych świadczeń).

Oferta, która przedstawia najniższą cenę zostanie uznana za najkorzystniejszą, pozostałe oferty zostaną sklasyfikowane zgodnie z ilością uzyskanych punktów za ww. kryteria jakościowe. Realizacja zamówienia zostanie powierzona Wykonawcy, którego oferta uzyska najwyższą ilość punktów.

Preferowane są oferty z terenu woj. pomorskiego w pobliżu Trójmiasta z uwagi na możliwość dojazdu uczestników szkoleń.

8. Termin i miejsce złożenia oferty na realizację ww. zamówienia

Oferta powinna odpowiadać w pełni na zapytanie ofertowe, powinna określać Wykonawcę oraz wskazywać osobę do kontaktu – zgodnie z formularzem stanowiącym załącznik do niniejszego zapytania ofertowego.

Oferty prosimy przesyłać do **Okręgowej Komisji Egzaminacyjnej w Gdańsku do dnia 16 listopada 2015 r. godz. 10.00 na adres: 80-974 Gdańsk, ul. Na Stoku 49.**

Oferta może być przesłana listem, faksem lub e-mailem wraz z zeskanowanymi załącznikami i otrzymanie jej w każdej z tych form będzie liczone jako spełnienie warunku dotrzymania terminu złożenia oferty. Wykonawca wybrany w tym postępowaniu musi załączyć do dokumentacji przed podpisaniem umowy pisemną wersję oferty wraz z załącznikami, jeśli nie dostarczył jej wcześniej.

9. Termin związania z ofertą

Termin związania z ofertą - 30 dni. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu oznaczonego na składanie ofert.

Oferta wybranego wykonawcy, która była przesłana faksem lub w formie elektronicznej, musi zostać załączona do umowy w oryginale.

10. Dane Zamawiającego do nadesłania ofert:

Okręgowa Komisja Egzaminacyjna w Gdańsku.

Faks: 58 320 55 91 e-mail: komisja@ oke.gda.pl lub zkuras@oke.gda.pl

Dodatkowych informacji na temat zapytania ofertowego udziela:

Zofia Kuraś, tel. 58 320 55 85, e-mail: zkuras@oke.gda.pl.

Załączniki :

zał. nr 1 – formularz ofertowy

zał. nr 2 – formularz cenowy

zał.nr 3 - wykaz zrealizowanych usług zbliżonych do niniejszego zamówienia w okresie ostatniego roku

Z poważaniem

**Dyrektor Okręgowej Komisji Egzaminacyjnej
w Gdańsku
Irena Łaguna**