

OGŁOSZENIE/ZAPYTANIE OFERTOWE
Nr OKE/Reg/14/2014

Do niniejszego postępowania nie mają zastosowania przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo Zamówień Publicznych (tekst jednolity z 2013 roku Dz.U. z 2013 r. poz. 907, 984, 1047 i 1473 oraz z 2014 r. poz. 423)

1. Przedmiot zamówienia / nazwa

W związku z prowadzonym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego o wartości szacunkowej nieprzekraczającej równowartości 30 000 Euro, Dyrektor Okręgowej komisja Egzaminacyjnej w Gdańsku zwraca się z prośbą o przedstawienie oferty na:

usługę hotelarsko – gastronomiczną wraz z wynajmem sal konferencyjnych na szkolenia dla ok. 105 przewodniczących i weryfikatorów zespołów egzaminatorów sprawdzających sprawdzian i egzamin gimnazjalny w 2015 roku (dla 3 grup szkoleniowych) w dniach 5-6 grudnia 2014 r. i usługę hotelarsko – gastronomiczną wraz z wynajmem sal konferencyjnych na szkolenia dla ok. 80 przewodniczących i weryfikatorów zespołów egzaminatorów sprawdzających egzamin maturalny z j. polskiego (dla 2 grup szkoleniowych) w dniach 12-13 grudnia 2014 r.

Podstawa – niniejsze postępowanie w sprawie zamówienia o szacunkowej wartości niższej od kwoty określonej w art. 4 pkt. 8 ustawy Prawo zamówień publicznych jest prowadzone zgodnie z wytycznymi Prawa Zamówień Publicznych oraz wewnętrznymi regulacjami Zamawiającego – zarządzeniem Kierownika Zamawiającego.

Niniejsze zapytanie ofertowe jest skierowane do zainteresowanych zamówieniem wykonawców lub opublikowane na stronie internetowej Zamawiającego (www.oke.gda.pl), stanowiąc jednocześnie zaproszenie do składania ofert przez wszystkich potencjalnych Wykonawców zainteresowanych niniejszym zapytaniem.

2. Opis przedmiotu zamówienia

Przedmiot zamówienia – Przedmiot zamówienia obejmuje:

- **w dniu 5 grudnia 2014**
 - **wynajem 3 sal szkoleniowych (dla 3 grup szkoleniowych - każda po 34 osoby + trener) w godz. 17.00 – 21.00,**
 - **jeden serwis kawowy dla 105 osób**
 - **kolację dla 105 osób**
 - **jeden nocleg z 5/6 grudnia 2014 r. dla 102 osób w pokojach 2-osobowych lub 3-osobowych oraz dla 3 trenerów w pokojach 1-osobowych**
- **w dniu 6 grudnia 2014 r.**
 - **śniadania dla 105 osób**
 - **wynajem 3 sal dla ww. 3 grup szkoleniowych w godz. 8.30 – 15.00**
 - **jeden serwis kawowy dla 105 osób**
 - **obiad dla 105 osób**
- **w dniu 12 grudnia 2014 r.**
 - **wynajem 2 sal szkoleniowych (dla 2 grup szkoleniowych – każda po 40 osób + trener) w godz. 17.00 – 21.00,**
 - **jeden serwis kawowy dla 82 osób**

- kolację dla 82 osób
- jeden nocleg z 12/13 grudnia 2014 r. dla 80 osób w pokojach 2-osobowych lub 3-osobowych oraz dla 2 trenerów w pokojach 1-osobowych
- w dniu 13 grudnia 2014 r.
 - śniadania dla 82 osób
 - wynajem 2 sal dla ww. 2 grup szkoleniowych w godz. 8.30 – 15.00
 - jeden serwis kawowy dla 82 osób
 - obiad dla 82 osób.

3. Termin wykonania zamówienia

5 – 6 grudnia 2014 roku i 12 – 13 grudnia 2014 r.

4. Wymagania formalne wobec wykonawców

Wymagany jest, aby Wykonawca wykazał, że:

- prowadzi działalność związaną z przedmiotem zamówienia

Ciężar wykazania spełnienia ww. wymogów leży po stronie wykonawców.

5. Wytyczne dla wykonawców dot. przygotowania treści oferty

Oferta powinna zawierać poniższe informacje:

cenę za wykonanie zamówienia – proszę podać cenę netto i brutto w PLN wraz z kalkulacją ceny (wypełniony Formularz ofertowy - załącznik nr 1) oraz następujące dokumenty:

- aktualny odpis z właściwego rejestru.

Jeżeli podmiot/osoba ubiegająca się o zamówienie prowadzi działalność gospodarczą to wówczas niezbędne jest załączenie aktualnego wypisu (max 3 mies. od daty wystawienia) z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej (CEIDG) lub Krajowego Rejestru Sądowego (KRS).

6. Zasady współpracy, które będą zawarte umowie

Zamówienie realizowane będzie na podstawie umowy pisemnej, opisującej wymogi zawarte w niniejszym zapytaniu ofertowym. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania zamówienia bezpośrednio przez osobę/y wymienioną/e w ofercie. Zmiany w tym zakresie wymagają pisemnej zgody Zamawiającego.

7. Proces i kryteria wyboru Wykonawcy

Oferty będą najpierw poddane ocenie formalnej – ze względu na: kompletność oferty oraz potwierdzenie posiadania wiedzy i doświadczenia, dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym i osobowym oraz zdolnością finansową do wykonania zamówienia. W tym zakresie Zamawiający rezerwuje sobie prawo do sprawdzenia podanych informacji.

Zamawiający dokona następnie porównania i wyboru najkorzystniejszej oferty. Kryterium wyboru najkorzystniejszej oferty spełniającej wyżej opisane warunki formalne będzie cena lub bilans ceny i kryteriów

jakościowych (dostępność usługi – możliwość dojazdu zbiorowego do miejsca szkolenia, rodzaj i zakres proponowanych świadczeń).

Oferta, która przedstawia najniższą cenę zostanie uznana za najkorzystniejszą, pozostałe oferty zostaną sklasyfikowane zgodnie z ilością uzyskanych punktów za ww. kryteria jakościowe. Realizacja zamówienia zostanie powierzona Wykonawcy, którego oferta uzyska najwyższą ilość punktów.

Pożądane są oferty z terenu woj. pomorskiego lub woj. kujawsko – pomorskiego z uwagi na możliwość dojazdu uczestników szkoleń.

8. Termin i miejsce złożenia oferty na realizację ww. zamówienia

Oferta powinna odpowiadać w pełni na zapytanie ofertowe, powinna określać Wykonawcę oraz wskazywać osobę do kontaktu – zgodnie z formularzem stanowiącym załącznik do niniejszego zapytania ofertowego.

Oferty prosimy przysyłać do **Okręgowej Komisji Egzaminacyjnej w Gdańsku do dnia 7 listopada godz. 9.00 na adres: 80-974 Gdańsk, ul. Na Stoku 49.**

Oferta może być przesłana listem, faksem lub e-mailem wraz z zeskanowanymi załącznikami i otrzymanie jej w każdej z tych form będzie liczone jako spełnienie warunku dotrzymania terminu złożenia oferty. Wykonawca wybrany w tym postępowaniu musi załączyć do dokumentacji przed podpisaniem umowy pisemną wersję oferty wraz z załącznikami, jeśli nie dostarczył jej wcześniej.

9. Termin związania z ofertą

Termin związania z ofertą - 30 dni. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu oznaczonego na składanie ofert.

Oferta wybranego wykonawcy, która była przesłana faksem lub w formie elektronicznej, musi zostać załączona do umowy w oryginale.

10. Dane Zamawiającego do nadesłania ofert:

Okręgowa Komisja Egzaminacyjna w Gdańsku.

Faks: 58 320 55 91 email: komisja@oke.gda.pl lub zkuras@oke.gda.pl

Dodatkowych informacji na temat zapytania ofertowego udziela:

Zofia Kuraś, tel. 58 320 55 85, e-mail: zkuras@oke.gda.pl.

Z poważaniem

**Dyrektor Okręgowej Komisji Egzaminacyjnej
w Gdańsku
Irena Łaguna**