

Data: 02.11.2015 r.

ZAPYTANIE OFERTOWE
Nr OKE/Reg/ 06/2015

Do niniejszego postępowania nie mają zastosowania przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo Zamówień Publicznych (tekst jednolity z 2013 roku Dz.U. z 2013 r. poz. 907, 984, 1047 i 1473 oraz z 2014 r. poz. 423)

1. Przedmiot zamówienia / nazwa:

Dostawa: urządzenia wielofunkcyjnego z finiszerm broszującym, drukarki monochromatycznej z dwiema kasetami na papier A4 z dwustronnym wydrukiem, dysku sieciowego NAS w obudowie serwerowej typu rack o wysokości 2U, Windows server 2012 R2 (2 szt.) oraz 100 licencji edukacyjnych Windows server 2012 R2 na potrzeby Okręgowej Komisji Egzaminacyjnej w Gdańsku.

Podstawa – niniejsze postępowanie w sprawie zamówienia o szacunkowej wartości niższej od kwoty określonej w art. 4 pkt. 8 ustawy Prawo zamówień publicznych jest prowadzone zgodnie z wytycznymi Prawa Zamówień Publicznych oraz wewnętrznymi regulacjami Zamawiającego – zarządzeniem Kierownika Zamawiającego.

Niniejsze zapytanie ofertowe jest skierowane do zainteresowanych zamówieniem wykonawców lub opublikowane na stronie internetowej Zamawiającego (www.oke.gda.pl), stanowiąc jednocześnie zaproszenie do składania ofert przez wszystkich potencjalnych Wykonawców zainteresowanych niniejszym zapytaniem.

2. Przedmiotem zamówienia jest:

1. *Dostawa urządzenia wielofunkcyjnego z finiszerm broszującym*
2. *Dostawa drukarki monochromatycznej z dwiema kasetami na papier A4 z dwustronnym wydrukiem*
3. *Dostawa dysku sieciowego NAS w obudowie serwerowej typu rack o wysokości 2U*
4. *Dostawa Windows server 2012 R2- wersja edukacyjna/upgrade - 2 szt*
5. *Dostawa 100 licencji edukacyjnych Windows server 2012 R*

Dostawa realizowana zostanie w 3 różnych zadaniach:

I zadanie – dostawa urządzenia wielofunkcyjnego z finiszerm broszującym i drukarki monochromatycznej z dwiema kasetami na papier A4 z dwustronnym wydrukiem ,

II zadanie – dostawa dysku sieciowego NAS w obudowie serwerowej typu rack o wysokości 2U,

III zadanie – dostawa Windows server 2012 R2 (2 szt.) i 100 licencji edukacyjnych Windows server 2012 R2.

3. Warunki wykonywania zamówienia:

- Wykonawca realizujący **zadanie I i II** dostarczy urządzenia do siedziby Zamawiającego tj. na III piętro w budynku bez windy przy ul. Na Stoku 49 w Gdańsku;
- Wykonawca udzieli gwarancji na urządzenia wymienione w **zadania I i II** gwarancji na co najmniej 24 miesiące (*dłuższy okres gwarancji będzie premiowany przy wyborze wykonawcy*);
- W przypadku awarii dostarczonego sprzętu w okresie gwarancji z **Zadania I i II** czas usunięcia awarii od momentu zgłoszenia do 24 godzin w dni robocze;
- Dla **zadania I i II** Zamawiający zobowiązuje Wykonawcę do dostarczenia karty gwarancyjnej i instrukcji obsługi w formie papierowej w języku polskim;
- Wykonawca składający ofertę na dostawę urządzeń powinien posiadać uprawnienia Autoryzowanego Serwisu wystawione przez producenta lub przedstawiciela producenta na Polskę;
- Zamawiający zastrzega sobie prawo do przetestowania oferowanego urządzenia z **zadania I** na etapie wyboru ofert. Wszystkie koszty związane z testami ponosi oferent.

4. Opis poszczególnych zadań.

4.1. Zadanie I - dostawa urządzenia wielofunkcyjnego z finiszerm broszującym i drukarki czarno-białej z dwiema kasetami na papier A4 z dwustronnym wydrukiem

Opis urządzenia wielofunkcyjnego z finiszerm broszującym

Parametr	Wymagane minimalne parametry techniczne	
Ogólne		
Typ urządzenia	Wielofunkcyjne, laserowe, monochromatyczne.	
Funkcje urządzenia	Drukowanie, kopiowanie, skanowanie.	
Obsługiwane protokoły	TCP/IP (drukowanie), SMTP, POP, IMAP4, SMB, FTP, URL (skanowanie).	
Czas nagrzewania urządzenia	Maksymalnie 15 sekund.	
Obsługa urządzenia	Za pomocą panelu operatorskiego, dotykowego o przekątnej min. 8,5". Ze względu na możliwość obsługi urządzenia przez osoby słabowidzące, panel operacyjny musi posiadać tryb powiększania czcionek oraz ikon na ekranie głównym uruchamiany za pomocą jednego przycisku na panelu.	
Gniazdo USB / kart SD	Bezpośrednio w panelu operatorskim.	
Interfejsy	Ethernet BASE 10/100/1000, USB 2.0.	
Dysk twardy	O pojemności minimum 320 GB.	
Obsługiwane systemy operacyjne	Windows 7/8/Serwer2008R2/Serwer2012 (x64)	
Zarządzanie ustawieniami urządzenia	Urządzenie musi umożliwiać dostęp do jego ustawień poprzez narzędzie uruchamiane poprzez przeglądarkę internetową. Narzędzie uruchamiane poprzez przeglądarkę internetową musi umożliwiać podgląd ekranu głównego panelu dotykowego.	
Kopiarka		
Prędkość kopiowania	Minimum 50 stron na minutę w formacie A4;	
Czas wykonania pierwszej kopii w formacie A4	Maksymalnie 3 sekundy.	
Skaner		
Moduł skanera	Płaski szybowy oraz automatyczny podajnik	
Prędkość skanowania	Prędkość minimalna uzyskiwana przez podajnik oryginałów – minimum 79 obrazów na minutę z zachowaniem rozdzielczości minimum 300 dpi.	
Typ podajnika dokumentów	Automatyczny o pojemności wejściowej na 100 arkuszy o gramaturze 80 g/m2.	
Formaty plików w procesie skanowania	PDF, PDF-A, PDF skompresowany, PDF szyfrowany, TIFF, JPEG.	
Inne funkcje skanera	Możliwość dodawania skanowanym plikom atrybutów: nazwy oraz daty, a także wpisy treści wiadomości podczas skanowania do e-mail.	
Drukarka		
Dupleks drukarki	Wbudowany w korpus urządzenia.	
Pojemność wejściowa na papier	minimum 1200 arkuszy o gramaturze 80 g/m2.	
Obsługiwany format papieru	Wymagane formaty: A3, A4, DL, A5, obsługiwane przez kasety na papier i tace ręczną.	
Obsługiwana gramatura papierów	Wymagane jest, aby urządzenie zapewniało zadruk papierów o gramaturze w zakresie 60-300 g/m2 z kaset oraz w tacy ręcznej.	
Rozdzielczość drukowania	Wymagana rozdzielczość minimalna 1200x1200 dpi.	
Język drukarki	Wymagany: PCL5, PCL6, PDF bezpośredni (opcjonalnie: oryginalny Adobe® PostScript® 3™)	
Wykorzystanie nośników pamięci zewnętrznej	Drukowanie z pamięci USB oraz kart SD, a także skanowanie do pamięci USB oraz SD.	
Drukowanie kopert	Drukowanie kopert bezpośrednio ze standardowych kaset na papier.	
Minimalna wydajność tonera	36.000 wydruków (pokrycie 6%)	
Minimalna wydajność bębna	150.000 wydruków	
Wymagane opcje		
Finiszerm	Finiszerm broszujący na 1000 arkuszy	
Podstawa	Podstawa pod urządzenie, umożliwiająca zestawienie z finiszermem	
Bezpieczeństwo		
Funkcje bezpieczeństwa	Urządzenie musi zapewniać funkcję wielokrotnego (minimum 9-krotnego) nadpisywania danych dyskowych.	

	<p>Urządzenie musi zapewniać funkcję szyfrowania danych dyskowych szyfrem w standardzie AES z kluczem o długości 256 bitów.</p> <p>Urządzenie musi posiadać możliwość ustawienia na urządzeniu kont z wydzielonym kontem z prawami administratora, dla którego można ustawić hasło o dowolnej złożoności (długość hasła minimum 10 znaków).</p> <p>Urządzenie musi posiadać możliwość blokowanie drukowania z portu USB oraz SD (całkowite wyłączenie tego portu).</p>	
Zużycie energii elektrycznej	<p>Zużycie energii w trybie uśpienia: maksymalnie 0,7 W</p> <p>Zużycie energii według tygodniowego wskaźnika TEC: maksymalnie 2,26 kWh</p> <p>Urządzenie musi posiadać funkcję, która umożliwia zaprogramowanie godzin, w których urządzenie całkowicie się wyłączy oraz włączy.</p>	

Opis drukarki monochromatycznej z dwiema kasetami na papier A4 z dwustronnym wydrukiem

Parametr	Wymagane minimalne parametry techniczne	
Ogólne		
Typ urządzenia	Drukarka monochromatyczna formatu A4	
Czas nagrzewania urządzenia	Maksymalnie 20 sekund	
Prędkość wykonania pierwszego wydruku	Maksymalnie 5 sekund	
Rozdzielczość drukowania	1200 x 1200 dpi	
Prędkość drukowania	Minimum 40 stron na minutę przy zachowaniu rozdzielczości 1200 x 1200 dpi	
Język drukarki	PCL5e, PCL6, Adobe® PostScript® 3™, PDF Direct	
Dupleks drukarki	Wbudowany w korpus urządzenia	
Pamięć wbudowana	Minimum 512 MB	
Dysk twardy	Możliwość rozbudowy drukarki o dysk twardy o pojemności minimum 320GB z funkcją szyfrowania oraz nadpisywania danych	
Interfejs	USB 2.0, USB Host/IF, Gigabit Ethernet	
Obsługiwany formatu papieru	A4, A5, A6, B5, B6 a także formaty niestandardowe: o szerokości 60 mm (lub węższe) i długości 900 mm (lub dłuższe)	
Pojemność wejściowa na papier	Minimum 850 arkuszy	
Obsługiwana gramatura papierów	52 – 162 g/m2	
Cykl duty	150.000 wydruków miesięcznie	
Zużycie energii elektrycznej	<p>Zużycie energii w trybie uśpienia: 0,56 W</p> <p>Zużycie energii według tygodniowego wskaźnika TEC: maksymalnie 1,71 kWh.</p>	
Wymogi dla materiałów eksploatacyjnych	<p>Urządzenie musi być dostarczone w komplecie z tonerem o wydajności minimum: 6000 stron.</p> <p>Wymagane jest aby toner wymienny nie był zintegrowany z bębniem światłoczułym.</p>	

Do ww. urządzeń należy podać koszty eksploatacji związane z zakupem tonerów (szacunkową cenę tonerów i liczbę wydruków).

4.2 Zadanie II - dostawa dysku sieciowego NAS w obudowie serwerowej typu rack o wysokości 2U

Dysk sieciowy NAS w obudowie serwerowej typu rack o wysokości 2U - 1 szt.

Wymagania	
procesor czterordzeniowy Intel 2,4GHz	
pamięć 2GB	
8 dysków SATA3 2TB	
cztery interfejsy sieciowe 1Gbit/sek	
odczyt na poziomie 450MB/sek	
zapis z prędkością powyżej 380MB/sek	
funkcje hot swap RAID 0/1/5/6/10/5+spare z funkcją auto-rebuild i rozbudową w locie	
wbudowany serwer FTP z obsługą SSL/TLS	
platforma sieciowa z obsługą systemów Windows/Linux	
panel użytkownika i oprogramowanie języku polskim	

4.3. Zadanie III - dostawa Windows server 2012 R2 i 100 licencji edukacyjnych Windows server 2012 R2

Windows Server 2012 R2 - wersja edukacyjna/upgrade - 2 szt. oraz 100 licencji edukacyjnych dla 100 użytkowników

5. Termin wykonania dostawy

27 listopada 2015r. do 11.12.2015 roku

6. Wymagania formalne wobec wykonawców

Wymaganym jest, aby Wykonawca wykazał, że:

1. Dysponuje potencjałem technicznym i osobowym umożliwiającym wykonanie zamówienia.
2. Wykonał w ostatnim roku kalendarzowym trzy dostawy w podobnym zakresie wraz z podaniem ich wartości i odbiorców.
3. Dostawca składający ofertę na dostawę urządzeń z zadania I posiada uprawnienia Autoryzowanego Serwisu wystawione przez producenta lub przedstawiciela producenta na Polskę.

Ciężar wykazania spełnienia ww. wymogów leży po stronie wykonawców.

7. Wytyczne dla wykonawców dot. przygotowania treści oferty

Oferta powinna zawierać poniższe informacje: cenę za wykonanie zamówienia (wypełniony Formularz ofertowy - załącznik nr 1) oraz następujące dokumenty:

1. aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art.24 ust.1 pkt.2 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenie w zakresie art.24 ust. 1 pkt. 2 ustawy.
2. Oświadczenie o dysponowaniu potencjałem technicznym i osobowym umożliwiającym wykonania zamówienia.
3. Wykaz wykonanych w ostatnim roku kalendarzowym dostaw o zakresie takim samym lub podobnym do przedmiotu zamówienia (co najmniej 3 dostawy) .
4. Potwierdzenie autoryzowanego serwisu wystawione przez producenta lub przedstawiciela producenta na Polskę

8. Zasady współpracy, które będą zawarte umowie

Zamówienie realizowane będzie na podstawie umowy pisemnej, opisującej wymogi zawarte w niniejszym zapytaniu ofertowym. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania zamówienia bezpośrednio przez osobę/y wymienioną/e w ofercie. Zmiany w tym zakresie wymagają pisemnej zgody Zamawiającego.

9. Proces i kryteria wyboru Wykonawcy

Oferty będą najpierw poddane ocenie formalnej – ze względu na: kompletność oferty oraz potwierdzenie dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym i osobowym oraz zdolnością finansową do wykonania zamówienia. W tym zakresie Zamawiający rezerwuje sobie prawo do sprawdzenia podanych informacji.

Zamawiający dokona następnie porównania i wyboru najkorzystniejszej oferty. Kryterium wyboru najkorzystniejszej oferty spełniającej wyżej opisane warunki formalne będzie cena. Zamawiający dokonując wyboru będzie również brał pod uwagę proponowany okres gwarancji sprzętu.

Zamawiający dla potrzeb oceny oferty, której wybór prowadziłyby do powstania obowiązku podatkowego zamawiającego, zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrz wspólnotowego nabycia towarów, doliczy do przedstawionej w niej ceny wymagany podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.

Realizacja zamówienia zostanie powierzona Wykonawcy, którego oferta jest najkorzystniejsza.

10. Termin i miejsce złożenia oferty na realizację ww. zamówienia

Oferta powinna odpowiadać w pełni na zapytanie ofertowe, powinna określać Wykonawcę oraz wskazywać osobę do kontaktu – zgodnie z formularzem stanowiącym załącznik do niniejszego zapytania ofertowego.

Oferty prosimy przesyłać do **10 listopada 2015r. godz. 10:00 na adres Okręgowa Komisja Egzaminacyjna w Gdańsku 80-874 Gdańsk ul. Na Stoku 49**

Oferta może być przesłana przesyłką kurierską lub złożona osobiście.

11. Termin związania z ofertą

Termin związania z ofertą - 40 dni. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu oznaczonego na składanie ofert.

Oferta wybranego wykonawcy, która była przesłana faksem lub w formie elektronicznej, musi zostać załączona do umowy w oryginale.

12. Dane Zamawiającego do nadesłania ofert:

Okręgowa Komisja Egzaminacyjna w Gdańsku 80-874 Gdańsk ul. Na Stoku 49

Faks 58 320-55-91 email: komisja@oke.gda.pl

Dodatkowych informacji na temat zapytania ofertowego udziela: Zofia Kuraś tel.58 320-55-85 zkuras@oke.gda.pl

Załączniki :

zał. nr 1 – formularz ofertowy

zał. nr 2 – formularz cenowy

zał.nr 3 - wykaz zrealizowanych usług zbliżonych do niniejszego zamówienia w okresie ostatniego roku