

OKRĘGOWA KOMISJA EGZAMINACYJNA  
UL. NA STOKU 49  
OGŁASZA NABÓR NA WOLNE STANOWISKO PRACY  
**SPECJALISTA W WOA**  
OFERTA NR 2/2020 Z DNIA 10.02.2020 r.

|                                    |   |
|------------------------------------|---|
| <b>1. KOMÓRKA:</b>                 | WYDZIAŁ ORGANIZACYJNO-ADMINISTRACYJNY   |
| <b>2. WYMAGANIA NIEZBĘDNE:</b>     | a) wykształcenie wyższe<br>b) minimum 3-letnie doświadczenie na stanowiskach związanych z prowadzeniem archiwum zakładowego<br>c) znajomość i praktyczne stosowanie przepisów dotyczących archiwizacji dokumentów<br>d) biegła obsługa komputera w zakresie programów MS Office   |
| <b>3. WYMAGANIA DODATKOWE</b>      | a) znajomość procedur związanych z organizacją egzaminów zewnętrznych<br>b) terminowość, obowiązkowość, odpowiedzialność, rzetelność  |
| <b>4. ZAKRES STANOWISKA PRACY:</b> | a) nadzór nad prowadzeniem archiwum zakładowego<br>b) obsługa logistyczna organizacji egzaminów zewnętrznych  |
| <b>5. WYMAGANE DOKUMENTY:</b>      | W pierwszym etapie rekrutacji:<br>a) podpisany list motywacyjny oraz informacje (w formie CV lub kwestionariusza osobowego), o których mowa w art. 22 <sup>1</sup> ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy tj. imię (imiona) i nazwisko, data urodzenia, dane kontaktowe wskazane przez kandydata, wykształcenie, przebieg dotychczasowego zatrudnienia, kwalifikacje zawodowe,<br>W kolejnych etapach rekrutacji:<br>b) kserokopie świadectw pracy lub inne dokumenty potwierdzające zatrudnienie i staż pracy,<br>c) kserokopie dyplomów potwierdzających wykształcenie,<br>d) kserokopie zaświadczeń o ukończonych kursach, szkoleniach, |

Osoby zainteresowane prosimy o składanie ofert osobiście lub listownie na adres: Okręgowa Komisja Egzaminacyjna w Gdańsku ul. Na Stoku 49, z dopiskiem: „Oferta Pracy nr 2/2020” Oferty muszą być dostarczone do 20.02.2020 r. Oferty można składać również za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres: [kadry@oke.gda.pl](mailto:kadry@oke.gda.pl).

W okresie 2 tygodni od dnia zakończenia składania ofert osoby, których oferty zostaną pozytywnie rozpatrzone, będą powiadomione o terminie rozmowy. Osoby, których oferty zostaną rozpatrzone negatywnie, nie będą o tym informowane.

Informacja o wyniku naboru będzie umieszczona na tablicy ogłoszeń OKE Gdańsk ul. Na Stoku 49 oraz w BIP. Dokumenty kandydata wybranego w naborze i zatrudnionego w OKE Gdańsk zostaną dołączone do jego akt osobowych.

OKE w Gdańsku nie odsyła dokumentów kandydatom. Dokumenty mogą być odbierane w siedzibie OKE w Gdańsku w okresie do 30 dni od momentu ogłoszenia wyników naboru. Po tym okresie aplikacje zostaną komisyjnie zniszczone.

#### INFORMACJA O PRZETWARZANIU DANYCH OSOBOWYCH

Wypełniając obowiązek informacyjny nałożony na podmioty przetwarzające dane osobowe, wynikający z treści artykułu 13 ust 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE – ogólne rozporządzenie o ochronie danych (Dz. Urz. UE L 119 z dnia 04.05.2016 r.), przekazujemy Państwu poniższe informacje.

I. Administratorem danych osobowych jest Okręgowa Komisja Egzaminacyjna w Gdańsku z siedzibą przy ul. Na Stoku 49, 80-874 Gdańsk. Dane kontaktowe Inspektora Ochrony Danych w OKE w Gdańsku: [iod@oke.gda.pl](mailto:iod@oke.gda.pl)

II. Dane osoby aplikującej będą przetwarzane w celu realizacji rekrutacji na wolne stanowisko pracy wskazane w ofercie.

III. Podstawą prawną przetwarzania jest:

- a) wyrażenie zgody poprzez przesłanie aplikacji w odpowiedzi na ogłoszenie/ofertę jako wyraźne działanie Kandydata potwierdzające wyrażenie zgody (art. 6 ust. 1 lit. a) RODO). W razie dobrowolnego przekazania danych wrażliwych - pisemna zgoda zamieszczona w CV lub liście motywacyjnym odnośnie danych szczególnych kategorii np. dotyczących stanu zdrowia (art. 9 ust. 2 lit. a) RODO)
- b) podjęcia działań na żądanie Kandydata przed zawarciem umowy o pracę, której stroną jest Kandydat do pracy (art. 6 ust. 1 lit. b) RODO),
- c) zakres danych osobowych, których żąda Administrator jest:
  - obligatoryjny i wynika z art. 22<sup>(1)</sup> Kodeksu Pracy oraz Karty Nauczyciela (podstawą przetwarzania są przepisy prawa: art. 6 ust. 1 lit. c) RODO)
  - dobrowolny, jeśli wykracza poza wskazany powyżej zakres (niepodanie danych nie rodzi negatywnych konsekwencji dla kandydata).

IV. Podanie danych jest dobrowolne. Konsekwencją niepodania danych obligatoryjnych będzie odrzucenie aplikacji.

V. W każdej chwili mają Państwo prawo cofnąć zgodę na przetwarzanie tych danych osobowych, które przetwarzamy na podstawie Państwa zgody. Cofnięcie zgody nie będzie wpływać na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej wycofaniem. Prawo to może zostać wyłączone lub ograniczone, w przypadku gdy OKE w Gdańsku wykaże, że podstawy przetwarzania przez nas Państwa danych wynikają z realizacji zadań określonych w powszechnie obowiązujących przepisach, są nadrzędne wobec Państwa praw.

VI. Okres przechowywania danych: dokumenty przechowywane będą przez okres 30 dni liczone od dnia ogłoszenia wyniku naboru, a następnie zostaną protokolarnie zniszczone.

VII. Informacja o wyniku naboru w zakresie: imię i nazwisko, miejsce zamieszkania będzie udostępniona na tablicy w siedzibie OKE w Gdańsku oraz BIP przez okres co najmniej 3 miesięcy, zgodnie z Regulaminem Zatrudniania w OKE w Gdańsku.

VIII. Kandydatowi przysługuje:

- 1) prawo dostępu do treści swoich danych osobowych oraz ich sprostowania
- 2) prawo do usunięcia lub ograniczenia przetwarzania
- 3) prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych
- 4) prawo do przenoszenia danych
- 5) prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

W celu wykonania swoich praw należy skierować żądanie pod adres e-mail: [iod@oke.gda.pl](mailto:iod@oke.gda.pl), pisemnie na adres siedziby OKE w Gdańsku lub osobiście w siedzibie OKE w Gdańsku.

Przed realizacją Państwa uprawnień będziemy musieli potwierdzić Państwa tożsamość w sposób indywidualnie dostosowany do danego żądania.